

Министерство образования и науки Челябинской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»

Рассмотрено и одобрено  
на заседании Совета колледжа  
Протокол № 01 от «02» 10 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ЧСПК «Сфера»  
Е.А. Серебренникова  
«05» 10 2020 г.  
Введено в действие  
Приказом № 2330 от «05» 10 2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

Версия 2.0  
Взамен введенного в действие  
18.09.2019 г.

Челябинск, 2020 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о стипендиальной комиссии (далее – Положение) определяет порядок формирования, состав и функции стипендиальной комиссии.

1.2. Стипендиальная комиссия является органом, представляющим интересы обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера» (далее – колледж) при назначении всех видов стипендии и денежной выплаты.

1.3. Стипендиальная комиссия функционирует на основе следующих нормативных документов: Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.02.2014 г. № 139 «Об установлении требований к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, которым назначается государственная академическая стипендия»; Законом Челябинской области от 29.08.2013 г. № 515-30 «Об образовании в Челябинской области»; Постановлением правительства Челябинской области от 25.12.2013 г. № 541-П «О нормативах для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в областных государственных профессиональных образовательных организациях и Порядке назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в областных государственных профессиональных образовательных организациях»; Постановлением правительства Челябинской области от 25.12.2013 г. № 542-П «Об установлении размера и о Порядке назначения ежемесячной денежной выплаты обучающимся по очной форме обучения в областных государственных профессиональных образовательных организациях по программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих), не имеющим основного общего образования и не достигшим двадцати трех лет» и определяет порядок работы стипендиальной комиссии.

## **2. Основное содержание работы стипендиальной комиссии**

2.1. Стипендиальная комиссия контролирует порядок распределения стипендиального фонда колледжа и вносит предложения по его рациональному использованию.

2.2. Стипендиальная комиссия призвана своевременно принимать решения о представлении к назначению государственных академической и социальной стипендий и денежной выплаты.

2.3. Основным принципом работы стипендиальной комиссии является выполнение требований Положения о стипендиальном обеспечении и денежной

выплате обучающимся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера».

### **3. Функции стипендиальной комиссии**

3.1. Анализ результатов успеваемости обучающихся по итогам промежуточных аттестаций.

3.2. Принятие решений о представлении к назначению государственной академической и социальной стипендий и денежной выплаты; о приостановлении и (или) отказе в выплате государственной академической и социальной стипендий и денежной выплаты.

3.3. Согласование списков обучающихся, внесенных в представление к назначению государственной академической и социальной стипендий и денежной выплаты, с представителями студенческого Совета.

3.4. Предоставление протокола заседания стипендиальной комиссии для внесения сведений в проект приказа о назначении стипендий и денежной выплаты для утверждения директором колледжа.

3.5. Принятие решения в случае экономии средств, о назначении повышенных стипендий студентам за их успехи в учебной, производственной, творческой деятельности, участии в профессиональных конкурсах и общественной жизни колледжа.

### **4. Порядок формирования и работы стипендиальной комиссии**

4.1. Руководителем стипендиальной комиссией является ее председатель – директор колледжа.

4.2. Состав стипендиальной комиссии определяется приказом директора колледжа на один учебный год и в него входят:

- представители администрации колледжа,
- представители педагогического состава.

4.3. Из числа членов комиссии назначается секретарь.

4.4. Заседания стипендиальной комиссии оформляются протоколом, на основании которого издается проект приказа о назначении, о приостановлении или о возобновлении выплаты государственной академической и социальной стипендий и денежной выплаты.

### **5. Права и обязанности стипендиальной комиссии**

5.1. Члены стипендиальной комиссии имеют право:

– требовать от классных руководителей своевременного представления сведений об успеваемости, посещаемости, поведению и общественной работе обучающихся;

– принимать решения о назначении государственных академических и социальных стипендий и денежной выплате в пределах своих полномочий;

- вносить предложения по усовершенствованию нормативной базы, порядку формирования и работы стипендиальной комиссии;
- принимать участие в разработке локальных актов по стипендиальному обеспечению обучающихся;
- получать ответ на запрос в бухгалтерии колледжа о состоянии стипендиального фонда.

5.2. Члены стипендиальной комиссии обязаны:

- посещать все заседания стипендиальной комиссии;
- принимать решения в строгом соответствии с требованиями нормативно-правовой документации;
- своевременно информировать студентов и педагогических работников о решениях стипендиальной комиссии.

## **6. Документация стипендиальной комиссии**

6.1. Заседания стипендиальной комиссии оформляются протоколами, на основании которых издается приказ о начислении стипендий и денежной выплаты обучающимся.

6.2. Протоколы заседаний стипендиальной комиссии хранятся в течение трех лет.