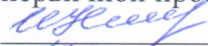



СОГЛАСОВАНО:

Председатель
первичной профсоюзной организации
 И.Ю. Немцева
«14» марта 2019г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ «ЧТТЛП»
 Е.А. Серебrenникова
«14» марта 2019г.



ДОРОЖНАЯ КАРТА

по переходу на профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» и иные профессиональные стандарты

Цель: обеспечение перехода техникума на работу в условиях действия профессионального стандарта.

Задачи:

1. Разработка организационно-управленческого решения, регулирующего введение профессионального стандарта.
2. Организация методического и информационного обеспечения введения профессиональных стандартов.
3. Организация повышения квалификации педагогических и иных работников в соответствии с требованиями профессионального стандарта.
4. Совершенствование системы аттестации педагогических работников на основе профессионального стандарта.
5. Совершенствование системы повышения квалификации и дополнительного профессионального образования иными работниками.
6. Обеспечение деятельности педагогических и иных работников по эффективному контракту.
7. Повышение престижа профессии педагога.
8. Совершенствование кадровой политики.

Ожидаемые результаты:

- поэтапный переход на профессиональные стандарты;
- гибкая система повышения квалификации и дополнительного профессионального образования работниками;
- повышение профессиональной компетентности работников;
- соответствие профессиональному стандарту всех категорий работников в полном объеме;
- эффективная кадровая политика.

Индикаторы:

- доля реализованных планов мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в техникуме;
- доля педагогических и иных работников, прошедших повышение квалификации в соответствии с требованиями профессионального стандарта;
- доля локальных нормативных актов, приведенных в соответствие с профессиональными стандартами.

Пояснительная записка

Профессиональные стандарты призваны повысить мотивацию педагогических и иных работников к повышению качества профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты являются инструментом повышения качества образования как объективный измеритель квалификации педагога и инструментом стимулирования повышения профессиональной компетентности иных работников. Одна из основных задач профессиональных стандартов – обеспечить ориентиры и перспективы профессионального развития педагогов и иных работников.

Профессиональный стандарт предназначен для установления единых требований к содержанию и качеству профессиональной педагогической деятельности, для оценки уровня квалификации педагогов при приеме на работу и при аттестации, планирования карьеры; для формирования должностных инструкций и разработки федеральных государственных образовательных стандартов педагогического образования.

В сравнении с квалификационными справочниками в профессиональном стандарте выделена основная цель вида профессиональной деятельности; обозначены особые условия допуска к работе; описаны обобщенные трудовые функции и соответствующий им уровень квалификации; конкретизированы квалификационные требования, представленные в разрезе специализации работников.

Внедрение профессионального стандарта способствует изменению проведения процедуры аттестации педагогических работников, повышению их квалификации, корректировке должностной инструкции педагогических работников, трудовых договоров и других документов.

Этапы перехода:

1 этап (сентябрь 2018г. – декабрь 2018г.). Подготовительный – внедрение профессиональных стандартов, проведение мероприятий информационного сопровождения, разработка нормативных правовых актов.

2 этап (январь 2019г. – август 2019г.). Основной – внедрение профессиональных стандартов для категории педагогических работников.

3 этап (сентябрь 2019г. – июнь 2021г.). Заключительный – внедрение профессиональных стандартов для работников иных категорий работников, подведение итогов реализации проекта, подготовка аналитического отчета.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный | Примечание |
|---|--|--------------|---|---|
| 1. Организационно-правовое обеспечение | | | | |
| 1.1. | Утверждение перечня профессиональных стандартов внедряемых в деятельность техникума | – | Серебренникова Е.А. | Издан приказ от 27.08.2018г. №99-к |
| 1.2. | Информирование педагогических работников о содержании профессионального стандарта | – | Серебренникова Е.А. | Проведен педагогический совет 10.01.2019г. |
| 1.3. | Проведение внутреннего аудита на соответствие уровня работников требованиям профессиональных стандартов | 28.12.2019 | Хасанова Т.Н. | |
| 1.4. | Разработка Плана по организации применения профессиональных стандартов | 30.08.2019 | Серебренникова Е.А. | |
| 1.5. | Планирование повышения квалификации и переподготовки работников техникума | 30.06.2020 | Хасанова Т.Н. Руководители подразделений | |
| 2. Информационно-методическое обеспечение | | | | |
| 2.1. | Организация ознакомления педагогических и иных работников с содержанием профессионального стандарта | 28.12.2019 | Руководители подразделений | |
| 2.2. | Проведение тестирования и знание содержания профессионального стандарта | 30.06.2020 | Хасанова Т.Н. | |
| 2.3. | Самоанализ профессионального уровня педагогов в соответствии с требованиями профессиональных стандартов | 30.12.2019 | Миндибаева Т.Н. Приходько Е.В. | |
| 2.4. | Составление плана-графика организации переподготовки и повышения квалификации персонала | 30.06.2020 | Хасанова Т.Н. Руководители подразделений | |
| 2.5. | Составление плана-графика аттестации персонала в соответствии с требованиями профессиональных стандартов | 30.06.2020 | Хасанова Т.Н. Агишева И.А. | |
| 3. Организационно-управленческие мероприятия | | | | |
| 3.1. | Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию | Постоянно | Хасанова Т.Н. | Изданы приказы от 27.08.2018г. №99-к от 12.07.2019г. №111-к |
| 3.2. | Утверждение изменений в локальные нормативные акты | Постоянно | Хасанова Т.Н. | |
| 3.3. | Разработка Положения о системе оценки деятельности работников в соответствии с профессиональным стандартом | 30.06.2020 | Руководители подразделений | |
| 3.4. | Проведение актуализации трудовых договоров, должностных инструкций и иных локальных нормативных актов с учетом профессиональных стандартов | Постоянно | Хасанова Т.Н. | |
| 3.5. | Рассмотрение промежуточных итогов внедрения профессионального стандарта | 2 раза в год | Серебренникова Е.А. | |
| 3.6. | Заслушивание отчета о выполнении плана мероприятий по внедрению профессионального стандарта | 2 раза в год | Хасанова Т.Н. | |
| 4. Организация аттестации и профессиональной подготовки педагогов в соответствии с профессиональными стандартами | | | | |
| 4.1. | Определение необходимости профессиональной подготовки | 30.06.2020 | Хасанова Т.Н. Руководители | |

| | | | | |
|--|---|---|--|---|
| | (переподготовки) педагогов на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов | | подразделений | |
| 4.2. | Разработка и реализация плана профессиональной подготовки (переподготовки) с учетом профессиональных стандартов | с 15.01.2019 далее систематическ и | Хасанова Т.Н. Руководители подразделений | |
| 4.3. | Составление персонифицированных программ повышения профессионального уровня педагогических работников с учетом результатов самооценки | Постоянно | Миндибаева Т.Н. Приходько Е.В. | |
| 4.4. | Разработка фондов оценочных средств по соответствующим программам с учетом требований профессионального стандарта | 30.12.2020 | Хасанова Т.Н. Руководители подразделений | |
| 4.5. | Участие в муниципальных, региональных и иных мероприятиях по теме перехода на профессиональные стандарты | Постоянно | Хасанова Т.Н. Руководители подразделений | |
| 4.6. | Создание и организация деятельности аттестационной комиссии в организации с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности | Постоянно | Миндибаева Т.Н. | |
| 4.7. | Организация и проведение квалификационных испытаний педагогических работников | В соответствии с графиком аттестации | Хасанова Т.Н. Миндибаева Т.Н. | |
| 4.8. | Обучение членов аттестационной комиссии на курсах повышения квалификации | Периодически | Хасанова Т.Н. Миндибаева Т.Н. | |
| 5. Совершенствование кадровой политики | | | | |
| 5.1. | Прием на работу на основании требований профессионального стандарта с обязательным составление персонифицированной карты повышения квалификации сотрудника | Постоянно | Хасанова Т.Н. Руководители подразделений | Ведется с 01.09.2019г. |
| 5.2. | Введение профессиональных стандартов | – | Серебренникова Е.А. | Изданы приказы от 27.08.2018г. №99-к от 12.07.2019г. №111-к |
| 5.3. | Мониторинг утверждения профессиональных стандартов и внесение в них изменений | Постоянно | Хасанова Т.Н. Руководители подразделений | |
| 6. Информационное обеспечение введения профессиональных стандартов, мониторинг, контроль и оценка | | | | |
| 6.1. | Размещение информации о переходе на профессиональный стандарт на официальном сайте | 01.09.2019 | Хасанова Т.Н. | |
| 6.2. | Промежуточный мониторинг, контроль и оценка реализации «дорожной карты» | 2 раза в год | Серебренникова Е.А. | |
| 6.3. | Итоговый мониторинг, контроль и оценка реализации «дорожной карты» | 30.06.2021 | Серебренникова Е.А. | |