

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»
Копейский филиал ГБПОУ «Челябинский колледж «Сфера»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности»

по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Копейск, 2021

РАССМОТРЕНА
на заседании ЦМК
социально - экономических дисциплин,
протокол № ___ от «__» _____ 2021 года
Председатель _____ А.А. Соколова

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора
по развитию Копейского филиала
«__» _____ 2021 года
_____ Е.В. Приходько

Рабочая программа составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»

Разработчик: Фролова Елена Леонидовна, преподаватель Копейского филиала ГБПОУ ЧСПК «Сфера»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	16

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Планирование и организация логистического процесса в организациях
(в подразделениях) различных сфер деятельности

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальностям социально-экономического профиля в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

-планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);

-определения потребностей логистической системы и ее отдельных элементов;

- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;

- оперативного планирования материальных потоков на производстве;

- расчетов основных параметров логистической системы;

- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно – материальных ценностей;

уметь:

- организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;

- анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;

- рассчитывать основные параметры складских помещений;

-планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;

- составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;

- контролировать правильность составления документов;

знать:

- значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;

- основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;

- основы делопроизводства профессиональной деятельности;

- методы определения потребностей логистической системы;

- критерии выбора поставщиков (контрагентов);

- схемы каналов распределения;

- особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – 309 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 237 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 182 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 55 часов;

практическая подготовка - 108 часов;

производственная практика – 72 часа.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
ПК 1.2	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК 1.3	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
ПК 1.4	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами распределительных каналов
ПК 1.5	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК.2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК.5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля.

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (<i>макс. учебная нагрузка и практики</i>)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Практическая подготовка
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов		
1	2	3	4	5	6	7
ПК 1.1 ПК 1.3-1.5	Раздел 1. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	114	18	4	96	18
ПК 1.2	Раздел 2. Документационное обеспечение логистических процессов	51	8	6	43	8
ПК 1.1 -1.5	Практика (по профилю специальности), часов (<i>если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика</i>)	72				72
	Всего:	237	26	10	139	98

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	в том числе практическая подготовка (часов)	Осваиваемые элементы компетенций			
1	2	3	4	5			
Раздел 1 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности		114	20				
МДК.01.01 Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)		76					
Тема 1.1. Сущность и основные понятия логистики	Содержание	10	4	ОК 1-9 ПК 1.1 ПК 1.4			
	1 Понятие логистики. Задачи и функции логистики. Факторы и тенденции развития логистики	2					
	2 Значение планирования. Виды планирования.	2					
	3 Сущность логистической системы	4					
4 Логистическая система и ее отдельных элементов	2						
	Практические занятия	4					
	1) Анализ логистической системы						
	2) Определение потребностей логистической системы и ее отдельных элементов						
	Самостоятельная работа	6					
	подготовка презентации по темам: «Логистические концепции», «Современные системы снабжения и сбыта»						
Тема 1.2. Основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации	Содержание	16	4	ОК 1-9 ПК 1.1 ПК 1.4 ПК 1.5			
	5 Основные понятия и сущность производственной логистики. Виды типов производств.	2					
	6 Организация материальных потоков в производстве	2					
	7 Характеристики понятий: производственный цикл и технологический цикл.	4					
	8 Основные концепции производственной логистики.	2					
	9 Концепция «точно в срок» в сравнении с PR – стандартами.	2					
	10 Концепция «цепи поставок»	2					
	11 Основные концепции управления запасами.	2					
		Практические занятия			6		
		1) Расчет материального потока					
	2) Выбор поставщика. Выбор оптимального перевозчика.						

	3) Разработка схемы распределения каналов				
	Самостоятельная работа Анализ Логистических производственных систем в России. Подготовка презентации по теме: Принципы функционирования логистики на предприятии	8			
Тема 1.3. Закупочная логистика	Содержание	8	4	ОК 1-9 ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.5	
	12	Сущность закупочной деятельности (Снабжение). Механизмы закупочной логистики.			2
	13	Определение потребностей логистической системы			2
	14	Методы определения потребностей логистической системы			2
	15	Критерии выбора поставщика (контрагентов)			2
	Практические занятия 1) Планирование закупок 2) Расчет количества поставок и размера заказов				4
Самостоятельная работа Составление алгоритма планирования в логистических внутрипроизводственных системах Составление сравнительной таблицы «Отечественный и зарубежный опыт логистического планирования внутрипроизводственных систем»		10			
Тема 1.4. Логистика распределения информационного обеспечения	Содержание	10	4	ОК 1-9 ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.5	
	16	Распределительная логистика (сбытовая). Схемы распределения каналов			2
	17	Понятие управления в логистике			2
	18	Управление запасами. Подготовка заказов			2
	19	Системы управления запасам			2
	20	Информационная логистика			2
	Практические занятия 1) Расчет количества поставок и размера заказа 2) Расчет оптимального размера объемов производства и запасов				4
	Самостоятельная работа Анализ Логистических информационных системы в России. Подготовка презентации по теме: Логистические информационные системы в компании.				8

Тема 1.5. Складская логистика	Содержание		12	4	ОК 1-9 ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.5
	21	Материально – техническое обеспечение складского хозяйства	2		
	22	Система складирования	2		
	23	Виды складов и их функционирование.	4		
	24	Планирование логистического процесса на складе.	2		
25	Основные параметры складских помещений	2			
Практические занятия			2		
1) Определение потребности и расчет количества заказываемой продукции					
Самостоятельная работа			6		
Составление схемы - Роль складов в логистике. Решение задач по теме Логистика складирования в компании					
Раздел 2. Документационное обеспечение логистических процессов			51	16	
МДК.01.02. Документационное обеспечение логистических процессов			34		
Тема 2.1. Основы делопроизводства профессиональной деятельности	Содержание		6	8	
	1	Документы и их значение. Функции документов.	2		
	2	Классификация документов, используемых в логистических системах.	2		
	3	Организационно – распределительная документация	2		
	Практические занятия				
1) Оформление служебных документов 2) Оформление документов с реквизитами организаций. 3) Характеристика документов ТМЦ					
Самостоятельная работа			8		
Анализ логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля Составление схемы документооборота Подготовка презентации по теме: «Регистрация документов» Расчет учета и контроля запасов на складе. Составление схемы технологии обслуживания покупателей					
Тема 2.2 Особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля	Содержание		12	8	
	4	Документооборот при транспортировке груза	2		
	5	Структура договорной документации в логистике	2		
	6	Логистическая договорная документация (Договор: поставки, хранения, экспедирования)	2		
	7	Информационная безопасность документооборота	2		
	8	Порядок оформления, учета и регистрации товарно – транспортных накладных.	2		
	9	Документооборот внешнеэкономической деятельности	2		

	Практические занятия 4) Заполнение формы НХ – 5 «Журнал учета поступления продукции» 5) Оформление документов в процессе заказа ТМЦ: «Заказ на покупку» «Контракт» 6) Оформление документов: субконтракт, форма контроля выполнения заказа на закупку. 7) Оформление приходных и отгрузочных документов в складской логистике. 8) Оформление документов приемки товара и сопроводительных документов на склад.	10		
	Самостоятельная работа Составление схемы - Планирование организации работы с документами Составление и оформление договоров по образцу Составление различных видов документации (по образцу), сопровождающие логистические операции	9		
Производственная практика		72		
		-		
Всего		237		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по числу обучающихся;
- учебно-методическое обеспечение (учебное пособие, методические указания для обучающихся, раздаточные материалы);
- шкафы для хранения наглядных пособий;
- классная доска.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;
- интерактивная доска.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гаджинский А.М., Логистика. – Издательство – торговая компания «Дашков и КО», 2017. – 417с.
2. Медведев В.А., Планирование и организация логистического процесса. – Издательство «КноРус», 2020. – 271с.

Дополнительные источники:

1. Неруш Ю.М., Логистика /Практикум. Издательство «Юрайт», 2020. – 221с.
2. Канке А.А. , Кошечкина И.П. Логистика, М.: КНОРУС, 2010

Электронные ресурсы:

1. www.aup.ru/books/m97/ Основы логистики учебное пособие

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля является освоение первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин: «Экономика организации»; «Менеджмент»; «ДОУ»; «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.	<ul style="list-style-type: none"> – качество анализа и проектирования на уровне подразделения (участка); – качество текущего планирования типичных логистических операций; – качество рекомендаций по повышению эффективности функционирования логистической системы; – качество планирования и обоснования выбора основных параметров работы логистической системы и отдельных её звеньев 	<p>- экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ по разработке стратегических и оперативных планов на уровне подразделения и по организации работы элементов логистической системы</p> <p>Экзамен (квалификационный)</p>
Планировать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.	<ul style="list-style-type: none"> – точность и скорость приёма и сортировки документации; – качество планирования и анализа системы документооборота; – качество рекомендаций по совершенствованию документооборота; – точность и грамотность оформления документации. 	<p>- экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ по планированию документооборота в рамках участка логистической системы, по приемке, сортировке и составлению требуемой документации.</p> <p>Экзамен (квалификационный)</p>
Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения	<ul style="list-style-type: none"> – качество определения критериев выбора поставщика, перевозчика; – Качество выбора типа посредников; – Качество анализа и проектирования каналов распределения 	<p>- экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ по выбору поставщиков, перевозчиков, определению типа посредников и каналов распределения.</p> <p>Экзамен (квалификационный)</p>
Владеть методикой анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.	<ul style="list-style-type: none"> – Качество анализа и оценки системы управления запасами; – Качество рекомендаций по совершенствованию системы управления запасами; – Качество проектирования логистической системы управления запасами; – Качество выбора для внедрения системы распределительных каналов – Качество анализа и планирования логистической 	<p>- экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ по анализу и проектированию логистической системы управления запасами и распределительных каналов.</p> <p>Экзамен (квалификационный)</p>

	сбытовой сети в конкретных условиях	
Владеть основами оперативного планирования материальных потоков на производстве.	<ul style="list-style-type: none"> – Обоснованность выбора методов оперативного планирования материальных потоков на производстве; – Применения методов оперативного планирования материальных потоков на производстве в конкретных условиях. – Качество расчётов длительности производственного цикла – Качество выполнения плана-графика производства конкретной продукции 	- экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ по оперативному планированию материальных потоков на производстве. Экзамен (квалификационный)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– демонстрация интереса к будущей профессии	- наблюдение и оценка достижений на практических занятиях, мониторинг приобретения профессионально – личностных и деловых качеств
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> – выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области планирование логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности; – оценка эффективности и качества выполнения; 	-экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области планирование логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности;	-экспертная оценка решения проблемной ситуации, задач на практических занятиях -экспертная оценка наблюдений за обучающимся во время учебной практики

Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные	-экспертная оценка проектной деятельности обучающегося
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– работа с различными прикладными программами	- экспертная оценка выполнения и защиты презентационного материала;
Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	-экспертная оценка наблюдений за обучающимся во время учебной практики
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы	- экспертная оценка защиты проектной деятельности ; - психологическое тестирование
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	-наблюдение и оценка достижений на практических занятиях; мониторинг приобретения профессионально-личностных и деловых качеств
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– анализ инноваций в области планирование логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности	-экспертная оценка защиты проектной деятельности

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»
Копейский филиал ГБПОУ «Челябинский колледж «Сфера»

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**Управление логистическими процессами в закупках, производстве и
распределении**

Копейск, 2021

Согласовано:
Методист
_____ А.А. Соколова
«__» _____ 20__ г.

Утверждаю:
Зам.директора по развитию
Копейского филиала
_____ Е.В. Приходько
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) *код специальность* 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»

Разработчик: **Кабанова Елена Валерьевна**, преподаватель Копейского филиала ГБПОУ ЧСПК «Сфера»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- осуществления нормирования товарных запасов;
- проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
- произведения осмотра товарно – материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;

- зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
- участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров;
- участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;
- участие в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов⁴
- разработки маршрутов следования; организации терминальных перевозок; оптимизации транспортных расходов;

уметь:

- определять потребности в материальных запасах для производства продукции;
- применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;
- оценивать рациональность структуры запасов;
- определять сроки и объемы закупок материальных ценностей;
- проводить выборочное регулирование запасов;
- рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);
- организовывать работу склада и его элементов;
- определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;
- выбирать подъемно – транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение);
- рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;
- рассчитывать транспортные расходы логистической системы;

знать:

- понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;
- виды запасов: буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса и т.п.;
- последствия избыточного накопления запасов;
- механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение;
- зарубежный опыт управления запасами;
- основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы;

- базисные системы управления запасами: Систему с фиксированным размером заказа (СФРЗ) и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ);
- методы регулирования запасов;
- основы логистики складирования: классификацию складов, функции;
- варианты размещения складских помещений;
- принципы выбора формы собственности склада;
- основы организации деятельности склада и управления им;
- структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;
- классификацию производственных процессов;
- принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;
- значение и преимущества логистической концепции организации производства;
- принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах;
- механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;
- понятие и задачи транспортной логистики;
- классификация транспорта;
- значение транспортных тарифов;
- организационные принципы транспортировки;
- стратегию ценообразования и определения «полезных» затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – 582 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 582 час, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 62 час;

самостоятельной работы обучающегося – 412 часов;

производственной практики – 108 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК 2.2	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
ПК 2.3	Использовать различные модели и методы управления запасами.
ПК 2.4	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК.2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК.5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля.

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Курсовая работа	Учеб-ная, часов	Производственная практика (если предусмотрена расщедоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК 2.1	Раздел 1. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	270	180	2	248	10		
ПК 2.2-2.3	Раздел 2. Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных процессов	108	72	1	88	15		
ПК 2.4	Раздел 3. Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов	96	64	1	76	15		
ПК 2.1 -2.4	Практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	108					-	108
	Всего:	582	62	4	412	40	-	108

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	в том числе практическая подготовка (часов)	Осваиваемые элементы компетенций	
1	2	3	4	5	
Раздел 1. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении		270			
МДК.02.01.Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении		180	86		
Тема 1.1. Понятие, сущность и необходимость в материальных запасах	Содержание	34		ПК 2.1 ОК 1-9	
	1		Сущность и содержание закупочной логистики		
	2.		Типовые задачи закупочной логистики		
	3.		Практическое занятие № 1 Составление плана действий по организации логистических процессов.		2
	4		Организационные структуры логистического управления.		
	5		Практическое занятие № 2 Оптимизировать логистическую модель АНМ и определить ее параметры.		2
	6		Исследование рынка закупок		
	7		Практическое занятие № 3 Определение сроков закупки материальных ценностей.		2
	8		Планирование закупок		
	9		Практическое занятие № 4 Метод определения количественной и стоимостной структуры потребности вкупаемых материалах и провести ABC-анализ		2
	10		Определение потребности в материальных ресурсах.		
	11		Практическое занятие № 5 Определение равномерности поставок		2
12	Выбор поставщика. Оптимизационные решения по выбору поставщика.				

	13	Практическое занятие № 6 Выбор поставщиков. Метод расчета рейтинга поставщиков.			
	14	Правовые основы закупок, составление договора купли - продажа.		2	
	15	Практическое занятие № 7 Анализ модели товарооборота и грузопотока оптовой фирмы.			
	16	Оценка эффективности закупочной логистики		2	
	17	Практическое занятие № 8 Анализ модели «Точно вовремя», позволяющую определять время выполнения заказа.		2	
Тема 1.2. Виды запасов: буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса	Содержание		30		
	18	Понятие, сущность и необходимость в материальных запасах.			
	19	Роль и значение запасов в логистической системе предприятия.			
	20	Практическое занятие № 9 Анализ запасов в логистической системе предприятия.		2	
	21	Практическое занятие № 10 Анализ запасов в логистической системе предприятия.		2	
	22	Экономическая сущность запасов и их классификация.			
	23	Запасы. Создание и содержание запасов на предприятии.			
	24	Практическое занятие № 11 Определение размера страховых запасов.		2	
	25	Виды материальных запасов.			
	26	Практическое занятие № 12 Методика оптимизации параметров системы управления запасами с фиксированным размером заказа.		2	
	27	Практическое занятие № 13 Модель управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами при наличии определенной тенденции.		2	
	28	Сравнение основных систем управления запасами.			
	29	Практическое занятие № 14 Анализ оптимизации параметров системы управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами.		2	
	30	Виды и функции складов.			
31	Краткая характеристика складских операций.				
32	Практическое занятие № 15 Расчет складских помещений	2			
Тема 1.3. Последствия избыточного накопления	Содержание		2		
	33	Последствия избыточного накопления запасов			
					ПК 2.1 ОК 1-9
					ПК 2.1 ОК 1-9

запасов	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия		2		
	34	Практическое занятие № 16 Составление схемы выборочного регулирования запасов. Формулирование выводов		2	
Тема 1.4. Механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение	Содержание		6		
	35	Оптимизация материальных запасов			
	36	Оптимизация материальных запасов. Составления таблицы.			ПК 2.1 ОК 1-9
	37	Механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение			
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия		2		
	38	Расчет показателей оборачиваемости групп запасов. Сравнение их с показателями предыдущих периодов (нормативами). Формулирование выводов		2	
Тема 1.5. Зарубежный опыт управления запасами	Содержание		2		
	39	Зарубежный опыт управления запасами			ПК 2.1 ОК 1-9
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия		2		
	40	Анализ зарубежного опыта по управлению запасами. Оценка результата.			
Тема 1.6 Производственная логистика	Содержание		26		
	41	Производственная логистика: понятие, цель, задачи и особенности.			ПК 2.1 ОК 1-9
	42	Практическое занятие № 19 Анализ особенностей производственной логистики			
	43	Производственные процессы на предприятиях, их структура и классификация.			
	44	Практическое занятие № 20 Роль маркетинга в организации производственной логистики.		2	
	45	Практическое занятие № 21 Расчет длительности производственного цикла партии деталей.		2	
	46	Практическое занятие № 22 Расчет оптимального размера партии		2	
	47	Современные многономенклатурные гибкие производственные системы.			

	48	Практическое занятие № 23 Анализ структурного основного производственного процесса		2	
	49	Традиционная и логистическая концепции организации управления производством			
	50	Практическое занятие № 24 Расчет длительности производственного цикла изделия		2	
	51	Толкающие и тянущие системы управления материальными потоками в производственной логистике			
	52	Практическое занятие № 25 Анализ состояния производственных запасов.		2	
	53	Практическое занятие № 26 Анализ состояния запасов в днях		2	
Тема 1.7 Распределительная логистика	Содержание		22		ПК 2.1 ОК 1-9
	54	Цели, задачи и функции распределительной логистики.			
	55	Логистические каналы и сети в логистике			
	56	Логистические посредники в распределении.			
	57	Практическое занятие № 27 Определение комплексного показателя уровня обслуживания клиентов предприятия.		2	
	58	Системы распределения продукции.			
	59	Организация и управление системой распределения на предприятии.			
	60	Практическое занятие № 28 Провайдеры логистики		2	
	61	Планирования распределения			
	62	Практическое занятие № 29 Выбор наиболее экономичного варианта канала распределения		2	
	63	Оптимизация распределительной деятельности.			
	64	Практическое занятие № 30 Анализ оптимизации распределительной деятельности.		2	
Тема 1.8. Основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы	Содержание		26		ПК 2.1 ОК 1-9
	65	Основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы			
	66	Практическое занятие № 31 Оценка рациональности структуры запасов. Оценка результата.		2	
	67	Логистическая концепция "планирования потребностей/ресурсов" и основанные на ней системы.			
	68	Практическое занятие № 32 Логистический анализ "планирования потребностей/ресурсов" и		2	

		основанные на ней системы.			
	69	Логистическая концепция и технология "точно в срок".			
	70	Практическое занятие № 33 Сравнительный анализ точно в срок.		2	
	71	Микрологическая система KANBAN.			
	72	Практическое занятие № 34 Составить схему виды карточек KANBAN.		2	
	3	Микрологическая концепция "плоского/стройного" производства.			
	74	Практическое занятие № 35 Логистический анализ "плоского/стройного" производства.		2	
	75	Логистические концепции "реагирования на спрос".			
	76	Логистическая концепция цель поставок.			
	77	Практическое занятие № 36 SWOT-анализ с выводами - Основные концепции развития предприятия города Копейска		2	
Тема 1.9. Базисные системы управления запасами: Система с фиксированным размером заказа (СФРЗ) и Система с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ), методы регулирования запасов	Содержание		26		
	78	Целевые функции математических моделей управления запасами.			
	79	Практическое занятие № 37 «Методологические основы базисных систем управления запасами». Формулирование выводов.		2	ПК 2.1 ОК 1-9
	80	Типы моделей управления запасами			
	81	Практическое занятие № 38 «Методы регулирования запасами». Формулирование выводов.		2	
	82	Классификация моделей управления запасами.			
	83	Практическое занятие № 39 Расчет параметров системы управления запасами с фиксированным размером заказа		2	
	84	Система с фиксированным размером заказа (СФРЗ)			
	85	Практическое занятие № 40 Анализ системы с фиксированным размером заказа (СФРЗ)		2	
	86	Система с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ)			
	87	Практическое занятие № 41 Расчет параметров системы управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами		2	
	88	Методы регулирования запасов			
	89	Практическое занятие № 42 Идеальная модель управления запасами		2	
	90	Практическое занятие № 43		2	

		Система управления запасами с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня			
Раздел 2. Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных процессов			108		
МДК.02.02.Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных процессов			72	32	
Тема 2.1. Основы логистики складирования: классификация складов, функции		Содержание	6		ПК 2.2-2.3 ОК 1-9
	1	Роль складирования в логистической системе			
	2	Склады, их определение и виды, классификация.			
	3	Функции складов.			
		Лабораторные работы	-		
		Практические занятия	4		
	4	Организация работы склада и его элементов.		2	
5	Организация работы складов.		2		
Тема 2. 2. Варианты размещения складских помещений, принципы выбора формы собственности склада		Содержание	4		ПК 2.2-2.3 ОК 1-9
	6	Технико-экономические характеристики склада.			
	7	Форма организации складского хозяйства			
		Лабораторные работы	-		
		Практические занятия	4		
	8	Потребности и размещения складских помещений.		2	
	9	Расчет площади склада.		2	
Тема 2.3. Основы организации деятельности склада и управления им		Содержание	4		ПК 2.2-2.3 ОК 1-9
	10	Логистические требования к складской инфраструктуре			
	11	Определение места расположения склада на территории.			
		Лабораторные работы	-		

	Практические занятия		4			
	12	Расчет численности работников склада.		2		
	13	Расчет среднего срока хранения грузов на складе. Метод – центра тяжести.		2		
Тема 2.4. Структура затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров		Содержание (<i>перечень дидактических единиц</i>)	6		ПК 2.2-2.3 ОК 1-9	
	14	Определение оптимального количества складов.				
	15	Архитектурно-логистическое проектирование склада.				
	16	Оптимизация управления складским хозяйством.				
		Лабораторные работы		-		
		Практические занятия		6		
		17	Проектирование склада		2	
		18	Расчет максимальной партии товара со склада		2	
		19	Выбор оптимального варианта на основе минимума общих затрат		2	
Тема 2.5. Классификация производственных процессов, принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем		Содержание	8		ПК 2.2-2.3 ОК 1-9	
	20	Формирование грузовых единиц				
	21	Функции, виды, маркировка тары и упаковки.				
	22	Технологическое обеспечение склада				
	23	Подъемно-транспортное оборудование				
		Лабораторные работы		-		
		Практические занятия		4		
		24	Расчет потребного количества оборудования		2	
		25	Расчет потребности в подъемно-транспортном оборудовании		2	
Тема 2.6. Значение и преимущества логистической концепции организации производства		Содержание	4		ПК 2.2-2.3 ОК 1-9	
	26	Значение и преимущества логистической концепции организации производства				
	27	Организация складского технологического процесса Рациональная организация грузопереработки на складе.				
		Лабораторные работы		-		
		Практические занятия		2		
	28	Расчет потребностей в материальных ресурсах для производственного процесса.		2		
Тема 2.7. Принципы управления потоками во		Содержание	4		ПК 2.2-2.3 ОК 1-9	
	29	Принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах				

внутрипроизводственных логистических системах	30	Рациональное размещение товарных позиций на складе на основе методики анализа ABC - XYZ			
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия		4		
	31	Расчет площади складских зон		2	
	32	Размещение товарных позиций на складе на основе методики анализа ABC - XYZ		2	
Тема 2.8. Механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы	Содержание		4		
	33	Механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы			ПК 2.2-2.3 ОК 1-9
	34	Адресная система хранения. Комплектация заказов. Проведение инвентаризации.			
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия		4		
	35	Определение площади зон склада и общую площадь склада		2	
	36	Расчет оборота склада за расчетный период		2	
Раздел 3. Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов			96		
МДК.02.03. Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов			64	28	
Тема 3.1. Понятие и задачи транспортной логистики, классификация транспорта	Содержание		2		
	1	Понятие и задачи транспортной логистики.			ПК 2.4 ОК 1-9
	2	Сущность, принципы и функции транспортной логистики			
	3	Классификация транспорта и перевозимых грузов			
	4	Практическая работа № 1 Анализ классификации транспорта и перевозимых грузов		2	
	5	Практическая работа № 2 Сравнительная характеристика основных видов транспорта по качеству обслуживания		2	
	6	Стратегии транспортного обслуживания			

	7	Практическая работа № 3 Компоненты новых стратегий транспортного обслуживания		2	
Тема 3.2. Значение транспортных тарифов, организационные принципы транспортировки	Содержание		2		ПК 2.4 ОК 1-9
	8	Виды транспорта и их показатели			
	9	Железнодорожный, водный транспорт			
	10	Автомобильный, воздушный транспорт			
	11	Морской, речной, трубопроводный транспорт			
	12	Практическая работа № 4 Структура издержек различных видов транспорта		2	
	13	Практическая работа № 5 Анализ сопоставление различных видов транспорта		2	
	14	Эксплуатационные характеристики транспортных средств			
	15	Технико-эксплуатационные показатели			
	16	Расчет себестоимости перевозок			
	17	Практическая работа № 6 Технико-экономические особенности различных видов транспорта		2	
	18	Показатели оценки работы транспорта			
19	Практическая работа № 7 Анализ работы железнодорожного и морского транспорта	2			
20	Практическая работа № 8 Анализ работы автомобильного транспорта	2			
Тема 3.3. Стратегия ценообразования и определение «полезных» затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов	Содержание		2		ПК 2.4 ОК 1-9
	21	Стратегия ценообразования и определение «полезных» затрат при организации перевозок			
	22	Управление транспортом			
	23	Управление транспортной логистикой на микроуровне			
	24	Практическая работа № 9 Анализ классификации документов на перевозку грузов различными видами транспорта.		2	
	25	Практическая работа № 10 Изучить модель оптимизации маятниковых маршрутов доставки грузов автомобильным транспортом с обратным холостым пробегом		2	
	26	Учет транспортных расходов			
	27	Функционально-стоимостный анализ процесса перемещения грузов.			
	28	Этапы функционально-стоимостный анализ процесса перемещения грузов.			

	29	Практическая работа № 11 Изучить систему технико-экономических показателей при выполнении перевозок автомобильным транспортом по кольцевому маршруту.		2	
	30	Практическая работа № 12 Изучить систему технико-экономических показателей при выполнении перевозок автомобильным транспортом по маятниковому маршруту с обратным холостым пробегом.		2	
	31	Практическая работа № 13 Изучить модель формирования грузового тарифа на перевозку на основе стратегии "издержки плюс..".		2	
	32	Практическая работа № 14 Заполнение договора перевозки груза. Дифференцированный зачет		2	
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 02			158		
<p>Подготовка к практическим занятиям: систематическая отработка текста лекций, учебной и специальной литературы.</p> <p>Оформление практических работ, разработка отчетов с использованием прикладных компьютерных программ и их защита.</p>					
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы					
<p>Разработка докладов, сообщений, рефератов с использованием информационных технологий по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие, сущность и необходимость в материальных запасах; - виды запасов: буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса и т.п.; - последствия избыточного накопления запасов; - механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение; - зарубежный опыт управления запасами; - основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы; - базисные системы управления запасами: Систему с фиксированным размером заказа (СФРЗ) и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ); - методы регулирования запасов; - основы логистики складирования: классификацию складов, функции; - варианты размещения складских помещений; - принципы выбора формы собственности склада; - основы организации деятельностью склада и управления им; 					

<ul style="list-style-type: none"> - структура затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров; - классификация производственных процессов; - принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем; - значение и преимущества логистической концепции организации производства; - принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах; - механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы; - понятие и задачи транспортной логистики; - классификация транспорта; - значение транспортных тарифов; - организационные принципы транспортировки; - стратегия ценообразования и определения «полезных» затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов. 			
<p>Учебная практика Виды работ Знакомство с направлениями работ в логистической системе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение потребности в материальных запасах для производства продукции: определение размера запасов; - применение методологических основ базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях: определение состояния запасов, оценка рациональности структуры запасов; - определение сроков и объемов закупок материальных ценностей; - проведение выборочного регулирования запасов; - расчет показателей оборачиваемости групп запасов, сравнение их с показателями предыдущих периодов (нормативами); - организация работы склада и его элементов; - определение потребности в складских помещениях, расчет площади склада, расчет и оценка складских расходов; - выбор подъемно – транспортного оборудования, организация грузопереработки на складе (погрузка, транспортировка, приемка, размещение, укладка, хранение); - расчет потребности в материальных ресурсах для производственного процесса; - расчет транспортных расходов логистической системы 	36		
<p>Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ</p> <ul style="list-style-type: none"> - управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении: управление снабжением, внешнеторговые сделки, управление материальными потоками, логистика распределения; 	72		

<ul style="list-style-type: none"> - осуществление нормирования товарных запасов: определение размера запаса; своевременное его пополнение; использование методов: эвристического, технико – экономических расчетов и экономико – математических; - проверка соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов; - проведение осмотра товарно – материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей; - зонирование складских помещений, рациональное размещение товаров на складе, организация складских работ (управление операциями на складах: планирование складской сети, прогнозирование спроса, контроль запасов сырья, полуфабрикатов, готового продукта, выбор тары и упаковки); - участие в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров; - участие в оперативном планировании и управлении материальными потоками на производстве (управление операциями в процессе обслуживания производственных процессов: планирование, складирование, транспортировка сырья, материалов и полуфабрикатов); - участие в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов; - управление операциями на транспорте: разработка маршрутов следования; организация терминальных перевозок; оптимизация транспортных расходов. 			
<p>Примерная тематика курсовых работ (проектов) (если предусмотрено):</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствование закупочной деятельности на принципах логистики; - базисные системы управления запасами: Система с фиксированным размером заказа (СФРЗ) и Система с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ); - основы организации деятельностью склада и управления им; - структура затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров; - значение и преимущества логистической концепции организации производства; - принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах; - механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы; - стратегия ценообразования и определения «полезных» затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов. 	40		
<p>Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)</p>	-		
Всего	582		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по числу обучающихся;
- учебно-методическое обеспечение (учебное пособие, методические указания для обучающихся, раздаточные материалы);
- шкафы для хранения наглядных пособий;
- классная доска.

Технические средства обучения:

Специализированный программно – аппаратный комплекс педагога (СПАК):

- персональный или мобильный компьютер (ноутбук);
- интерактивное оборудование: проектор мультимедийный;
- копировально – множительная техника: печатное, копировальное, сканирующие устройства (отдельные элементы или в виде многофункционального устройства);

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Канке, А.А.–Москва. Логистика: учебник / А.А. Канке, И.П. Кошечкина. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2020. – 384 с.
2. Туревский, И.С.– Москва. Автомобильные перевозки. Учебное пособие. Гриф МО РФ / И.С. Туревский. - М.: Форум, 2018. - 230 с.

3. Иванов Г.Г. – М.: Складская логистика: учебник / Г.Г. Иванов, Н.С. Киреева. – ИД «Форум»: ИНФРА – М, 2019. -192 с.

4. Прохоров В.М. - Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении: учебник / В.М. Прохоров, В.А. Медведев, В.А. Чирухин. — Москва: КНОРУС, 2021. — 366 с. — (Среднее профессиональное образование).

Дополнительные источники:

1. Неруш, Ю.М.–Москва. Транспортная логистика: учебник для академического бакалавриата / Ю.М. Неруш, С.В. Саркисов. М.: Издательство Юрайт, 2017. – 304 с.

2. Левкин, Г. Г. Логистика: теория и практика: учебник и практикум для вузов / Г. Г. Левкин. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 187 с.

Электронные ресурсы:

1. www.aup.ru/books/m97/ Основы логистики учебное пособие

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля. При работе над курсовой работой (проектом) обучающимся оказываются консультации

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин: «Экономика организации»; «Менеджмент»; «ДОУ»; «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.	<ul style="list-style-type: none"> – качество анализа и разработки инфраструктуры процесса организации снабжения; – качество анализа и разработки организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка); – точность и грамотность постановки целей и задач процесса организации снабжения и организационной структуры управления. 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ по разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. <p>Экзамен (квалификационный)</p>
Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.	<ul style="list-style-type: none"> – качество применения методологии проектирования внутрипроизводственных логистических систем; – качество рекомендаций по совершенствованию методологии; – точность и грамотность применения методологии проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач . 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ по применению методологии проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач. <p>Экзамен (квалификационный)</p>
Использовать различные модели и методы управления запасами.	<ul style="list-style-type: none"> – качество анализа различных моделей управления запасами; – правильность выбора и использования типа модели; – правильность использования методов управления запасами. 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ по использованию различные модели и методы управления запасами. <p>Экзамен (квалификационный)</p>
Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.	<ul style="list-style-type: none"> – качество анализа и оценки управления заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом; – качество рекомендаций по совершенствованию управления заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ по управлению заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом. <p>Экзамен (квалификационный)</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– демонстрация интереса к будущей профессии	- наблюдение и оценка достижений на практических занятиях, мониторинг приобретения профессионально – личностных и деловых качеств
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области планирование логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности; – оценка эффективности и качества выполнения;	-экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области планирование логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности;	-экспертная оценка решения проблемной ситуации, задач на практических занятиях -экспертная оценка наблюдений за обучающимся во время учебной практики
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные	-экспертная оценка проектной деятельности обучающегося
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– работа с различными прикладными программами	- экспертная оценка выполнения и защиты курсового проекта;

Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	-экспертная оценка наблюдений за обучающимся во время учебной практики
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы	- экспертная оценка защиты проектной деятельности ; - психологическое тестирование
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	-наблюдение и оценка достижений на практических занятиях; мониторинг приобретения профессионально-личностных и деловых качеств
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– анализ инноваций в области планирование логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности	-экспертная оценка защиты проектной деятельности

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»
Копейский филиал ГБПОУ «Челябинский колледж «Сфера»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с
материальными и нематериальными потоками»

по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
3 курс

очное обучение

Копейск, 2021

РАССМОТРЕНА
на заседании ЦМК
социально - экономических дисциплин,
протокол № __ от «__» _____ 2021 года

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора
по развитию Копейского филиала
«__» _____ 2021 года

Председатель _____ А.А. Соколова

_____ Е.В. Приходько

Рабочая программа составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»

Разработчик: Фролова Елена Леонидовна, преподаватель Копейского филиала ГБПОУ ЧСПК «Сфера»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальностям социально-экономического профиля в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;

- осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов;

уметь:

- использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;

- применять методы оценки капитальных вложений на практике;

знать:

- показатели эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;

- значение издержек и способы анализа логистической системы;

- значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы;
- этапы стратегического планирования логистической системы;
- методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием.

1.3 Количество часов на освоение примерной программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 324 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 96 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 204 час;

курсовая работа – 30 часов;

практическая подготовка - 90 часов

производственная практика – 72 часа.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
ПК 3.2	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
ПК 3.3	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
ПК 3.4	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК.2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК.5	Использовать информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля.

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Курсовая работа	Производственная практика	Практическая подготовка
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	
ПК ПК	Раздел 1. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)	144	25	20	119	15		50
ПК	Раздел 2. Оценка инвестиционных проектов в логистической системе	108	232	18	85	15		40
ПК 3.1 -3.4	Практика (по профилю специальности), часов	72					72	72
	Всего:	324	48	38	204	30	72	162

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	в том числе практическая подготовка (часов)	Осваиваемые элементы компетенций	
1	2	3	4	5	
Раздел 1 Оптимизация ресурсов организации (подразделений)		96	50		
МДК.03.01. Оптимизация ресурсов организации (подразделений)		96			
Тема 1.1. Показатели эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов	Содержание	16	13	ОК 1-9 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4	
	1 Логистические системы: понятие, основные черты и свойства. 2 Логистические ресурсы организации 3 Критерии оценки использования ресурсов 4 Эффективность логистической системы. 5 Критерии функционирования работы склада. 6 Методология оптимального размещения логистических мощностей 7 Методология экономического компромисса в логистике 8 Оценка эффективности функционирования логистической системы: обобщающие и удельные показатели.	2 2 2 2 2 2 2 2			
	Практические занятия	14			
	№ 1. Расчет показателей эффективности использования финансового ресурса	2			
	№ 2. Расчет параметров модели управления запасами с фиксированным размером заказа.	2			
	№ 3. Решение транспортной задачи методом потенциалов.	2			
	№ 4. Расчет оптимального месторасположения склада	2			
	№ 5. Расчет экономической эффективности ЛС	2			
	№ 6. Расчет обобщающих и удельных показателей.	2			
	№ 7. Выбор схемы транспортировки нефтепродуктов.	2			
Самостоятельная работа	12				
Разработка докладов, сообщений, рефератов с использованием информационных технологий по темам: «Показатели эффективности функционирования логистической системы и ее					

	отдельных элементов»;				
Тема 1.2. Значение издержек и способы анализа логистической системы	Содержание		16	13	ОК 1-9 ПК 3.3 ПК 3.4
	9	Случаи возникновения потребности в анализе логистических систем: виды, методы и приемы.	2		
	1	Особенности учета логистических издержек	2		
	0	Виды и источники возникновения логистических издержек.	2		
	1	Производственные и транспортные логистические издержки.	2		
	1	Оптимизация издержек складских операций	2		
	1	Теория концепции «Бережливого производства»	2		
	2	Оптимизация транзакционных издержек в логистической системе	2		
	1	Пути оптимизации издержек в цепочках ценностей.	2		
	3				
	1				
	4				
	1				
	5				
	1				
6					
Практические занятия		14			
№ 8. Составление схемы «Бережливого производства»		2			
№ 9. Расчет экономического компромисса		2			
№ 10. Расчет транзакционных издержек при выполнении заказа		2			
№ 11. Расчет затрат на складские запасы		2			
№ 12. Расчет основных показателей складской логистики		2			
№ 13. Анализ транспортных издержек предприятия		2			
№ 14. Анализ динамики показателей эффективности элементов цепочки ценностей.		2			
Самостоятельная работа		12			
Разработка докладов, сообщений, рефератов с использованием информационных технологий по темам: «Значение издержек и способы анализа логистической системы»;					
Тема 1.3. Значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической	Содержание		18	12	ОК 1-9 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4
	1	Планирование логистической деятельности, основные требования.	2		
	7	Классификация видов стратегического планирования.	2		
	1	Стратегия: понятие, виды и значение.	2		
	8	Типы стратегий.	2		
1	Источники стратегических планов в логистике	2			

системы	9	Этапы стратегического планирования	2					
	2	Выбор стратегии и определение альтернатив	2					
	0	Основы оперативного планирования и управления материальными потоками в производстве.	2					
	2	«Толкающие» и «Тянущие» системы управления материальными потоками в производстве.	2					
	1							
	2							
	2							
	3							
	2							
	4							
2								
5								
Практические занятия			6					
№ 15. Составление таблицы: Типы и виды стратегий			2					
№ 16. Анализ промышленных предприятий.			2					
№ 17. Расчет материального потока на предприятии			2					
Самостоятельная работа			12					
Разработка докладов, сообщений, рефератов с использованием информационных технологий по темам: «Значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы»; «Этапы стратегического планирования логистической системы»;								
Тема 1.4. Источники оптимизации затрат в логистических процессах	Содержание		6	12	ОК 1-9 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4			
	2	Основные направления оптимизации ресурсов организации	2					
	6	Анализ внутренней и внешней среды предприятия	2					
	2	Сокращение затрат производственных отходов	2					
	7							
	2							
	8							
	Практические занятия					6		
	№ 18. Расчет повышения эффективности фондоотдачи					2		
	№ 19. Анализ «Внутренней среды и «Внешней среды» организации»					2		
№ 20. Подготовка доклада: «Сепарация производственных отходов»			2					
Самостоятельная работа			12					
Разработка докладов, сообщений, рефератов с использованием информационных								

	технологий по темам: «Методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием».			
Раздел 2. Оценка инвестиционных проектов в логистической системе		72	40	ОК 1-9 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 3.4
МДК.03.02. Оценка инвестиционных проектов в логистической системе		72		
Тема 2.1. Методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием	Содержание	42		
	1 Капитальные вложения: сущность, структура и значение.	2		
	2 Классификация инвестиций	2		
	3 Инвестиционное проектирование.	2		
	4 Инвестиционные потребности проекта и источники их финансирования	2		
	5 Структура и характеристика необходимых инвестиций	2		
	6 Финансово – математические основы инвестиционного проектирования, концепция стоимости во времени	2		
	7 Прогноз прибыли от реализации инвестиционного проекта.	2		
	8 Оценка и критерии эффективности инвестиционных проектов.	2		
	9 Влияние инфляции при определении настоящей и будущей стоимости денег.	2		
	10 Методы оценки эффективности инвестиционных проектов	2		
	1 Расчет прогнозируемой величины материального потока, проходящего через систему распределения	2		
	1 Денежные потоки	2		
	1 Дисконтирование денежных потоков инвестиционных проектов	2		
	2 Оценка и анализ эффективности инвестиционных проектов в условиях риска и неопределенности	2		
	3 Понятие, сущность и виды инвестиционных рисков.	2		
	1 Понятие и экономическая сущность капитала	2		
	4 Подходы и модели определения стоимости капитала.	2		
	Основные критерии эффективности инвестиционного проекта и методы оценки капитальных вложений	2		
	5 Капитальные вложения, связанные с продвижением материального потока и его прогнозированием	2		
	6 Расчетные схемы оценки показателей эффективности инвестиционных проектов	2		
	7 Методика альтернативного выбора наилучшего варианта логистической системы	2		

8			
1			
9			
2			
0			
2			
1			
Практические занятия		30	
№ 1 Расчет величины вложенного дохода в точке безубыточности		2	
№ 2. Расчет точки безубыточности инвестиционных проектов		2	
№ 3. Расчет финансового инвестирования в работоспособность предприятия.		2	
№ 4. Расчет проекта инвестирования.		2	
№ 5. Финансово – математическое инвестиционное проектирование.		2	
№ 6. Оценка и критерии эффективности инвестиционных проектов		2	
№ 7. Анализ оценки инвестиционной стоимости.		2	
№ 8. Определение стоимости собственного капитала		2	
№ 9. Расчет операций с векселями.		2	
№ 10. Анализ дисконтирование.		2	
№ 11. Расчет рентабельности инвестиций.		2	
№ 12. Расчет метода экспертных оценок.		2	
№ 13. Подходы и модели определения стоимости капитала.		2	
№ 14 Расчет метода проверки устойчивости инвестиционного проекта.		2	
№ 15 Анализ методов проверки устойчивости инвестиционного проекта.		2	
Самостоятельная работа		36	
Подготовка к практическим занятиям: систематическая отработка текста лекций, учебной и специальной литературы.			
Составление конспекта по темам: «Анализ безубыточности в процессе инвестиционного проектирования», «Целевое планирование прибыли в процессе инвестиционного проектирования»			
Производственная практика (по профилю специальности)		72	
Виды работ			
Знакомство с предприятием, соблюдение правил техники безопасности на рабочем месте, применение современных логистических концепций.			
Определение оптимизации ресурсов организации (подразделений): показателей эффективности			

<p>функционирования, расчета и анализа логистических издержек, способов анализа, этапов стратегического планирования, принципов сокращения логистических расходов.</p> <p>Определение масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости.</p> <p>Проведение анализа предложений по созданию и оптимизации логистических систем, анализа риска инвестиционных проектов.</p> <p>Осуществление альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов: оценки стоимости ценных бумаг предприятия, оценки стоимости капитала инвестиционного проекта, оценки показателей и критериев эффективности инвестиционного проекта, оценки риска.</p>			
<p>Примерная тематика курсовых работ (проектов):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методы оптимизации в планировании производства; - Процесс оптимизации фиксированного размера заказа (СФРЗ) - Процесс оптимизации фиксированного интервала времени между заказами (СФИВЗ); - Оптимизация системы складирования; - Оптимизация логистической концепции организации производства; - Оптимизация управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах; - Механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы; 	30		
Всего	324		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Оптимизация ресурсов организации».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по числу обучающихся;
- учебно-методическое обеспечение (учебное пособие, методические указания для обучающихся, раздаточные материалы);
- шкафы для хранения наглядных пособий;
- классная доска.

Технические средства обучения:

Специализированный программно – аппаратный комплекс педагога (СПАК):

- персональный или мобильный компьютер (ноутбук) ;
- интерактивное оборудование: проектор мультимедийный;
- копировально – множительная техника: печатное, копировальное, сканирующие устройства (отдельные элементы или в виде многофункционального устройства);

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гаджинский А.М., Логистика. – Издательство – торговая компания «Дашков и КО», 2017. – 417с.
2. Медведев В.А., Планирование и организация логистического процесса. – Издательство «КноРус», 2020. – 271с.

Дополнительные источники:

1. Неруш Ю.М., Логистика /Практикум. Издательство «Юрайт», 2020. – 221с.
2. Канке А.А. , Кошечкина И.П. Логистика, М.: КНОРУС, 2010

Электронные ресурсы:

1. www.aup.ru/books/m97/ Основы логистики учебное пособие

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Профессиональный модуль предполагает изучение следующих междисциплинарных курсов:

МДК 03.01 «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений»;

МДК 03.02 «Оценка инвестиционных проектов в логистической системе», а также общепрофессиональных дисциплин: «Экономика организации», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Анализ финансово – хозяйственной деятельности», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля является освоение производственной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля. При работе над курсовой работой (проектом) обучающимся оказываются консультации.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов.

Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.	<ul style="list-style-type: none"> – качество оценки эффективности функционирования элементов логистической системы; – качество оценки капитальных вложений на практике; точность определения показателей эффективности функционирования логистической системы 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ по овладению методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы. <p>Экзамен (квалификационный)</p>
Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения)	<ul style="list-style-type: none"> – качество составления программы и осуществления мониторинга показателей работы на уровне подразделения (участка); – качество разработки параметров логистической системы; – точность определения стратегии и этапов стратегического планирования в процессе формирования и функционирования логистической системы 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ по составлению программ и осуществлению мониторингов показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения <p>Экзамен (квалификационный)</p>
Рассчитывать и анализировать логистические издержки.	<ul style="list-style-type: none"> – качество и точность расчета и анализа логистических издержек; – точность определения значения издержек и способов анализа логистической системы; - качество рекомендаций по совершенствованию проведения анализа логистических издержек. 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ по расчету и анализу логистических издержек. <p>Экзамен (квалификационный)</p>
Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов	<ul style="list-style-type: none"> – качество применения современных логистических концепций и принципов сокращения логистических расходов; – точность и грамотность применения современных логистических концепций и принципов сокращения логистических расходов; – точность оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием. 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ по применению современных логистических концепций и принципов сокращения логистических расходов. <p>Экзамен (квалификационный)</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– демонстрация интереса к будущей профессии	- наблюдение и оценка достижений на практических занятиях, участие в конкурсах профессионального мастерства
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области планирование логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности; – оценка эффективности и качества выполнения;	-экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ, Проектная деятельность, самооценка, анкетирование
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области планирование логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности;	-экспертная оценка решения производственных и проблемных ситуаций, задач на практических занятиях -экспертная оценка наблюдений за обучающимся во время учебной практики
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные	-экспертная оценка решения производственных задач, проектной деятельности обучающегося
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– работа с различными прикладными программами	- экспертная оценка выполнения и защиты рефератов; тестирование, участие в конкурсах
Работать в коллективе и в команде, эффективно	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе	-экспертная оценка наблюдений за

общаться с коллегами, руководством, потребителями	обучения	обучающимся во время учебной практики
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы	- экспертная оценка защиты групповой практической работы, решения производственных ситуаций
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	-наблюдение и оценка достижений на практических занятиях; мониторинг приобретения профессионально-личностных и деловых качеств
Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности	– анализ инноваций в области планирование логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности	-экспертная оценка защиты проектной деятельности, подготовка сообщений, презентаций

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»
Копейский филиал ГБПОУ «Челябинский колледж «Сфера»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«Оценка эффективности работы логистических систем и контроль
логистических операций»

по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
3 курс

очное обучение

Копейск, 2021

РАССМОТРЕНА

на заседании ЦМК

Протокол № 10 от 10 июня 2022 года

Председатель _____ /Соколова А.А.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по развитию

Копейского филиала

_____ Е.В.Приходько

15 июня 2022 года

Рабочая программа составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»

Разработчик: Фролова Елена Леонидовна, преподаватель Копейского филиала ГБПОУ ЧСПК «Сфера»

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	14
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	16

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- 1 Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
- 2 Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
- 3 Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
- 4 Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;

-выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов;

уметь:

- производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;

- разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;

- анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности;

знать:

- значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций;

- методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов;

- критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;

- методологию оценки качества товарно-материальных ценностей

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – 273 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 201 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 134 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 67 часа;

практическая подготовка - 62 часов;

производственной практики – 72 часа.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
ПК 4.2	Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
ПК 4.3	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
ПК 4.4	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК.2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК.5	Использовать информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса				
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Производственная практика	Практическая подготовка
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 4.1-4.4	Раздел 1 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	201	134	62	67	-	62
ПК 4.1 -4.4	Практика (по профилю специальности)	72				72	
	Всего:	273	134	62	67	72	62

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	в том числе практическая подготовка (часов)	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4	
Раздел 1 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций		273	62	
МДК.04.01 Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций		134		
Тема 1.1. Значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций	Содержание	18	16	ПК 4.4
	1 Контроль в логистике и его значение.	2		
	2 Фазы контроля логистической системы.	2		
	3 Внутренний контроль.	2		
	4 Процедуры измерения результатов.	2		
	5 Общая схема логистического контроля	2		
	6 Формы и методы контроля логистических процессов и операций.	4		
	7 Контроль над логистическими процессом и конкурентоспособностью	4		
	Практические занятия	12		
	№ 1. Подготовка доклада: «Контроль в логистике»	2		
№ 2. Составление таблицы: «Внутренний контроль»	2			
№ 3. Разработка формы и метода контроля на предприятии	2			
№ 4. Анализ контроля над логистическими процессами и операциями»	2			
№ 5. Расчет «Логистические издержки»	2			
№ 6. Расчет системы «Дерево прибыли».	2			
Самостоятельная работа	16			
Разработка докладов, сообщений, рефератов с использованием информационных технологий по темам: - основные показатели эффективности функционирования логистической системы; Подготовка презентаций на тему: «Формы и методы контроля логистических процессов и операций»				
Тема 1.2. Методика анализа выполнения стратегического и	Содержание	16	16	ПК 4.1, 4.4
	8 Задачи логистического анализа.	4		
	9 Основные принципы и признаки логистического анализа.	4		

оперативного логистических планов	10	Методы и приемы логистического анализа.	2			
	11	Анализ издержек и контроль за ними.	2			
	12	Методика анализа выполнения стратегических планов в логистике.	2			
	13	Методика анализа оперативных планов в логистике.	2			
	Практические занятия					16
	№ 7. Анализ выполнения стратегических логистических планов					2
	№ 8. Расчет прогнозов предприятия					2
	№ 9. Оценка размещения и получения заказа					2
	№10. Расчет издержек производства					2
	№ 11. Решение Ситуационной задачи					2
№ 12. Составление таблицы: «Классификация логистических издержек»			2			
№ 13. Анализ выполнения: «Задачи, принципы и признаки ЛС», формулирование выводов.			2			
№ 14. Составление таблицы: «Издержки на предприятии»			2			
Самостоятельная работа			17			
Разработка докладов, сообщений, рефератов с использованием информационных технологий по темам: - оценка эффективности логистических операций; - отечественный и зарубежный опыт эффективного функционирования логистических систем и операций;						
Тема 1.3. Критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов	Содержание		22	15	ПК 4.1-4.3	
	14	Классификация логистических систем	4			
	15	Система основных показателей логистической системы.	4			
	16	Критерии рентабельности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов.	2			
	17	Методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов.	4			
	18	Контроль за территориально отдаленным поставщиком	2			
	19	Анализ издержек транспортировки и контроль за ними.	2			
	20	Анализ издержек производственно - управленческих функций	4			
	Практические занятия					22
	№ 15. Анализ показателей работы логистической системы, оценка результата.					2
	№ 16. Расчет продолжительности выполнения заказа					2
	№ 17. Составление таблицы: Показатели экономической эффективности					2
	№ 18. Оценка критериев рентабельности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов на конкретном предприятии, формулирование выводов.					2
	№ 19. Оценка факторов логистического процесса предприятия.					2
№ 20 Расчет рентабельности и функционирования ЛС			2			

	<p>№ 21. Решение задачи на выявление благонадежного поставщика</p> <p>№ 22. Расчет «Транспортной задачи»</p> <p>№ 23. Расчет функционально – стоимостного анализа</p> <p>№ 24. Разработка мероприятий по повышению эффективности работы логистической системы, формулирование выводов.</p> <p>№ 25. Расчет методов работы логистической системы.</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>		
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Разработка докладов, сообщений, рефератов с использованием информационных технологий по темам: - основные критерии оценки рентабельности систем складирования;</p> <p>- критерии оптимального функционирования подразделения логистической системы;</p> <p>- контроль выполнения заказов;</p>	<p>16</p>		
<p>Тема 1.4. Методология оценки качества товарно-материальных ценностей</p>	<p>Содержание</p>	<p>16</p>	<p>15</p>	<p>ПК 4.2</p>
	<p>21 Методология оценки качества товарно – материальных ценностей.</p>	<p>2</p>		
	<p>22 Метод поштучной оценки</p>	<p>4</p>		
	<p>23 Методы ФИФО</p>	<p>2</p>		
	<p>24 Метод ЛИФО.</p>	<p>2</p>		
	<p>25 Метод средней стоимости.</p>	<p>2</p>		
	<p>26 Метод скользящей средней.</p>	<p>4</p>		
	<p>Практические занятия</p>	<p>12</p>		
<p>№ 26. Расчет метода оценки качества</p> <p>№ 27. Расчет метода поштучной оценки</p> <p>№ 28. Расчет метода ФИФО</p> <p>№ 29. Расчет метода ЛИФО</p> <p>№ 30. Расчет метода средней стоимости</p> <p>№ 31. Расчет метода скользящей средней.</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>			
<p>Самостоятельная работа</p> <p>Разработка докладов, сообщений, рефератов с использованием информационных технологий по темам:</p> <p>- организация приема и проверки товаров (качество, количество);</p> <p>- стратегический и оперативный логистические планы;</p> <p>- методы оценки качества товарно-материальных ценностей.</p>	<p>18</p>			
<p>Производственная практика (по профилю специальности)</p>		<p>72</p>		
		<p>Всего</p>	<p>273</p>	

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Основы контроля и оценка эффективности логистической системы».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по числу обучающихся;
- учебно-методическое обеспечение (учебное пособие, методические указания для обучающихся, раздаточные материалы);
- шкафы для хранения наглядных пособий;
- классная доска.

Технические средства обучения:

Специализированный программно – аппаратный комплекс педагога (СПАК):

- персональный или мобильный компьютер (ноутбук) ;
- интерактивное оборудование: проектор мультимедийный;
- копировально – множительная техника: печатное, копировальное, сканирующие устройства (отдельные элементы или в виде многофункционального устройства);

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Аникин Б.А. Основы логистики. - М.: Проспект, 2020.
2. Гаджинский А.М. Логистика, М.: ИНФРА-М, 2019.

Дополнительные источники:

1. Канке А.А. Логистика. – М.:ИД ФОРУМ ИНФРА-М, 2018. – 384с.

Электронные ресурсы:

1. Официальный сайт Федерального архивного агентства (Росархива): <http://archives.ru/>.

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Профессиональный модуль предполагает изучение следующих Междисциплинарных курсов:

МДК 04.01 «Основы контроля и оценка эффективности логистической системы», а также общепрофессиональных дисциплин: «Экономика организации», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Анализ финансово – хозяйственной деятельности», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля является освоение учебной практики

для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля. При работе над курсовой работой (проектом) обучающимся оказываются консультации.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов.

Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.	<ul style="list-style-type: none"> – Качество оценки контроля выполнения и экспедирования заказов – Качество рекомендаций по совершенствованию проведения контроля – Правильность выбора форм и методов контроля 	- экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ по проведению контроля выполнения и экспедирования заказов Экзамен (квалификационный)
Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.	<ul style="list-style-type: none"> – Качество организации приема и проверки товаров – Качество рекомендаций по оплате поставок – Точность расчетов основных показателей эффективности функционирования логистической системы 	- экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ по организации приёма и проверки товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контроля оплаты поставок. Экзамен (квалификационный)
Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.	<ul style="list-style-type: none"> – Качество анализа и оценки основных критериев оценки рентабельности систем складирования, транспортировки. – Качество рекомендаций по совершенствованию критериев и методов оценки рентабельности – Качество оценки товарно – материальных ценностей 	- экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ по подбору и анализу основных критериев оценки рентабельности систем складирования, транспортировки Экзамен (квалификационный)
Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.	<ul style="list-style-type: none"> – Качество выявления отклонений от плановых показателей – Точность определения критериев оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом 	- экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ по определению критериев оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом Экзамен (квалификационный)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять

проверять у обучающихся не только сформировать профессиональные компетенции, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– демонстрация интереса к будущей профессии	- наблюдение и оценка достижений на практических занятиях, мониторинг приобретения профессионально – личностных и деловых качеств
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области планирование логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности; – оценка эффективности и качества выполнения;	-экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области планирование логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности;	-экспертная оценка решения проблемной ситуации, задач на практических занятиях -экспертная оценка наблюдений за обучающимся во время учебной практики
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные	-экспертная оценка проектной деятельности обучающегося
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– работа с различными прикладными программами	- экспертная оценка выполнения и защиты презентационного материала;
Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	-экспертная оценка наблюдений за обучающимся во время учебной практики

<p>Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий</p>	<p>– самоанализ и коррекция результатов собственной работы</p>	<p>- экспертная оценка защиты проектной деятельности; - психологическое тестирование</p>
<p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля</p>	<p>-наблюдение и оценка достижений на практических занятиях; мониторинг приобретения профессионально-личностных и деловых качеств</p>
<p>Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности</p>	<p>– анализ инноваций в области планирование логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности</p>	<p>-экспертная оценка защиты проектной деятельности</p>

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский социально – профессиональный колледж «Сфера»
Копейский филиал ГБПОУ ЧСПК «Сфера»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

по специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Копейск, 2021

РАССМОТРЕНА
на заседании ЦМК
специальности,
протокол № 10 от 8 июня 2021 г.
Председатель _____/А.А. Соколова

УТВЕРЖДАЮ
Зам.директора
по развитию Копейского
филиала
_____/Е.В.Приходько
15 июня 2021 года

Рабочая программа профессионального модуля разработана в рамках вариативной части на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 28.07.2014года №834

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»

Разработчик: Плосконенко В.В., Лаймина Н.В. преподаватели Копейского филиала ГБПОУ ЧСПК «Сфера»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	20
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	21

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основного вида профессиональной деятельности «Основы предпринимательства и трудоустройства на работу» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 5.1. Оценивать управленческие решения и разрабатывать направления по совершенствованию технико-экономических показателей с учетом критериев экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

ПК 5.2. Анализировать и выявлять кадровый потенциал, изучать профессиональные, деловые и личностные качества работников с целью рационального его использования.

ПК 5.3. Разрабатывать бизнес-план.

ПК 5.4. Анализировать собственную деятельность, регулировать поведение, руководствуясь принятыми общественными нормами моральными и этическими ценностями.

ПК 5.5. Планировать профессиональную карьеру.

1.2. Цель и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- составления бизнес-плана по созданию и развитию малого предприятия;
- составления перечня документов для государственной регистрации предпринимателя;
- формирования пакета документов на получение лицензии на осуществление отдельных видов деятельности;
- составление пакета документов, необходимых для предоставления государственной услуги содействия в поиске подходящей работы;

уметь:

- оформлять регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- оформлять пакет документов для получения лицензии на осуществление отдельных видов деятельности;
- заключать договора гражданско-правового характера;

- производить денежные расчеты с населением с применением и без применения контрольно-кассовых машин;
 - начислять основные налоги на доходы от предпринимательской деятельности;
 - рассчитывать налоговые льготы;
 - документально оформлять расходы от предпринимательской деятельности;
 - обжаловать неправомерные действия налоговых органов;
 - ликвидировать государственную регистрацию индивидуального предпринимателя в связи с банкротством;
 - анализировать рыночные потребности и спрос;
 - выявлять потребителей и их потребности;
 - формировать стратегии повышения конкурентоспособности;
 - составлять бизнес-план;
 - определять потенциальную возможность получения субсидий субъектами предпринимательства.
 - формировать пакет документов для получения кредита;
 - проводить отбор, подбор и оценку персонала, оформлять трудовые отношения;
 - давать аргументированную оценку степени востребованности конкретной профессии на региональном рынке труда;
 - аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы по профессии;
 - составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;
 - составлять резюме по заданной форме;
 - применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
 - оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;
 - объяснять причины, побуждающие работника к построению профессиональной карьеры;
 - давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами;
- знать:**
- теоретические основы предпринимательства;
 - законодательные и нормативные акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность на территории Российской Федерации;
 - экономическое содержание предпринимательской деятельности: объекты, субъекты и цели предпринимательства;
 - типы предпринимательских решений;

- основы налогообложения и бухгалтерского учета предпринимательской деятельности в Российской Федерации;
- этапы регистрации индивидуального предпринимателя;
- условия оформления трудового договора;
- правила денежных расчетов с населением;
- порядок прекращения предпринимательской деятельности;
- порядок отбора, подбора и оценки персонала, требования трудового законодательства по работе с ним;
- социально-психологические особенности предпринимательства;
- особенности профессиональной и личностной идентичности специалиста;
- ценовую политику конкурентов в предпринимательстве на региональном рынке;
- сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию;
- методики составления бизнес-плана и оценки его эффективности

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 195 часов, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 159 часов, включая:
 - обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 142 часа;
 - самостоятельной работы обучающегося – 53 часов;
 - учебной практики – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) «Основы предпринимательства и трудоустройства на работу», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1.	Оценивать управленческие решения и разрабатывать направления по совершенствованию технико-экономических показателей с учетом критериев экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.
ПК 5.2.	Анализировать и выявлять кадровый потенциал, изучать профессиональные, деловые и личностные качества работников с целью рационального его использования.
ПК 5.3.	Разрабатывать бизнес-план.
ПК 5.4.	Анализировать собственную деятельность, регулировать поведение, руководствуясь принятыми общественными нормами моральными и этическими ценностями
ПК 5.5.	Планировать профессиональную карьеру
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно – коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификаций.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Макс. часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. практическая подготовка	в т.ч. лабораторно-практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 5.1-5.3	Раздел 1. Организация и планирование экономико-правовой деятельностью	54	36	16	16	-	18	-		
ПК 5.2., ПК 5.4.	Раздел 2. Психология предпринимательской деятельности	54	36	20	20	-	18	-		
ПК 5.5	Раздел 3. Способы поиска работы, трудоустройства	51	34	12	12	-	17	-		
ПК 5.1-5.5	Учебная практика, часов	36		36					36	
Всего		195	106	84	48		71	-	36	-

*

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	В том числе практическая подготовка
1	2	3	4
Раздел 1 Организация и планирование экономико – правовой деятельности		54	16
МДК 05.01 Организация и планирование экономико – правовой деятельности		54	16
Тема 1.1 Общая характеристика предпринимательства	Содержание	4	
	Общие сведения о предпринимательской деятельности. История развития, понятие и содержание предпринимательства. Роль малого предпринимательства в экономике страны. Направления и формы государственной поддержки малого предпринимательства. Сущность предпринимательства. Функции предпринимательства. Классификация предпринимательства. Типы предпринимательства. Инновационное предпринимательство. Цели предпринимательства. Формы и виды предпринимательской деятельности. Предпринимательская идея и ее выбор. Принятие предпринимательского решения: внутренняя и внешняя среда, типы предпринимательских решений и цели их принятия, методы принятия предпринимательских решений. Предпосылки для успешного предпринимательского старта.	2	
	Практическое занятие	2	2
	Практическое занятие № 1. Предпринимательские компетенции. Преимущества и недостатки организационно-правовой формы.	2	2
Тема 1.2 Правовое регулирование предпринимательской деятельности	Содержание	6	
	Правовые основы государственного регулирования и контроля над предпринимательской деятельностью Виды, формы государственного регулирования предпринимательской деятельности. Правовые основы обеспечения окружающей природной среды и обращения с	2	

	<p>отходами.</p> <p>Правовые основы обеспечения предпринимателями санитарных и гигиенических требований. Правовые требования к предпринимателю в области обеспечения пожарной безопасности. Особенность регистрации индивидуальных предпринимателей, постановка на учет в ИФНС.</p> <p>Лицензирование предпринимательской деятельности. Понятие лицензии, лицензионной деятельности. Документы необходимые для получения лицензии. Основания переоформления и аннулирования лицензии</p> <p>Порядок реорганизации и ликвидации предпринимательской организации. Понятие реорганизации и ликвидации субъектов предпринимательского права. Виды реорганизации: слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование. Передаточный акт. Разделительный баланс. Виды ликвидации. Правовые основы несостоятельности (банкротства)</p> <p>Ответственность субъектов предпринимательской деятельности Сущность и виды ответственности предпринимателей. Уголовная ответственность. Административная ответственность. Налоговая ответственность. Гражданско-правовая ответственность. Дисциплинарная ответственность. Материальная ответственность</p> <p>Кадровое обеспечение предпринимательской деятельности Планирование потребности в персонале. Процесс набора и отбора кадров. Процедура отбора персонала. Критерии отбора менеджеров и руководителей предприятия. Система управления персоналом. Сравнительная характеристика методов управления. Способы управления персоналом. Классификация методов анализ и построения системы управления персоналом организации. Признаки, соответствующие руководителю с высокой или низкой способностью создавать коллектив.</p>	2	
	Практические занятия	2	2
	Практическое занятие № 2. Изучение ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" и решение ситуационных задач. Составление перечня документов для государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.	2	2
Тема 1.3 Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности	Содержание	14	
	Управление финансами предприятия. Финансовые отношения и денежные фонды. Принципы управления денежными потоками. Основные источники финансирования деятельности предпринимателя. Привлечение банковских и	2	

	<p>коммерческих кредитов. Отличительные особенности банковского кредита от коммерческого. Пакет документов, предоставляемый заемщиком для получения банковского кредита. Способы предоставления коммерческого кредита.</p> <p>Сущность предпринимательского риска Классификация рисков. Риск без страхования. Система внешних факторов, влияющих на уровень предпринимательского риска. Процесс управления рисками. Методы управления рисками. Алгоритм функционирования механизма управления рисками. Последовательность проведения анализа риска.</p>		
	<p>Организация бухгалтерского учета на малых предприятиях. Общие положения о бухгалтерском учете. Объекты бухгалтерского учета и их классификация. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета.</p>	2	
	<p>Учет основных средств. Документальное оформление операций по учёту поступления и использования основных средств; безвозмездная передача их юридическими и физическими лицами, приобретение, вклад в уставный капитал и др. Особенности учёта НДС по основным средствам.</p> <p>Учет материально-производственных запасов. Понятие, классификация и оценка МПЗ, документальное оформление поступления, перемещения и отпуска материально- производственных запасов на сторону (отгрузка, реализация).</p>	2	
	<p>Учет расходов. Состав расходов на продажу. Текущие расходы и расходы будущих периодов. Транспортно-заготовительные расходы и их учёт, порядок отражения их на счетах бухгалтерского учета. Учет товарных потерь. Доходы от предпринимательской деятельности. Контроль налоговых органов за правильностью применения цен по сделкам. Льготы по налогам. Расходы от предпринимательской деятельности. Документальное оформление расходов предпринимателя. Индивидуальные предприниматели - плательщики налога на добавленную стоимость.</p> <p>Основы маркетинговой деятельности Понятие и сущность маркетинга. Окружающая среда маркетинга. Рынок и рыночные показатели. Сегментация рынка. Маркетинговые исследования рынка. Понятие и виды конкуренции. Конкурентоспособность товара и фирмы. Товародвижение. Основные методы распространения товаров. Рекламная деятельность. Стимулирование сбыта. Личная продажа. Пиар и пропаганда. Стратегическое маркетинговое планирование и контроль.</p>	2 2	

	Практические занятия	4	4
	Практическое занятие № 3. Расчет основных налогов от предпринимательской деятельности. Оформление документов по наличным расчетам.	2	2
	Практическое занятие № 4. Организация рекламной кампании: выбор средств рекламы, составление рекламных текстов. Сбор маркетинговой информации. Проект маркетингового исследования.	2	2
Тема 1.4. Формирование проекта развития бизнеса	Содержание	14	
	Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии Теоретические основы бизнеса. Сущность и значение бизнес-планирования в управлении предприятием. Организация процесса бизнес-планирования на предприятии. Роль, практика и неиспользуемые возможности бизнес-планирования в РФ. Бизнес-план организации Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана. Отличие бизнес-плана от других плановых документов Структура и содержание разделов бизнес-плана Общая структура бизнес-плана. Титульный лист, оглавление, меморандум конфиденциальности, резюме бизнес-плана. История бизнеса организации (описание отрасли). Характеристика объекта бизнеса организации. Анализ бизнес-среды организации. План маркетинга. Производственный план. Организационный план. Финансовый план. Оценка и страхование риска. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана Краткая методика составления бизнес-плана. Рекомендации по применению компьютерных технологий в бизнес-планировании	2	
	Частные рекомендации к методике составления отдельных разделов бизнес-плана Рекомендации по составлению резюме бизнес-плана. История бизнеса организации (ситуация в настоящее время и краткая информация о предприятии). Описание характера бизнеса. Исследование и анализ рынка (анализ бизнес-среды организации). Разработка маркетинг-плана. Составление плана производства. Составление организационного плана. Составление финансового плана. Оценка рисков и их страхование	2	
	Практические занятия	8	8
	Практическое занятие № 5. Подготовка информации для бизнес-плана. Общая характеристика предприятия, отрасли, продукции. Анализ рынка и основных	2	2

	конкурентов. План по рискам. План маркетинговой деятельности		
	Практическое занятие № 6 Расчет общей потребности оборудования и необходимой массы исходного сырья.	2	2
	Практическое занятие № 7. Планирование потребности в персонале и заработной плате. Организационный план	2	2
	Практическое занятие № 8. Калькуляция себестоимости. Финансовый план	2	2
Самостоятельная работа при изучении раздела 1		18	
<ul style="list-style-type: none"> – проработка конспектов лекций – проработка дополнительных источников; – проработка литературных источников и составление сообщения на тему: "Формы и методы отбора персонала". – проработка конспектов лекций, интернет - источников – выполнение задания по теме: «Что такое конкурентоспособность?» – выполнение презентаций, рефератов, докладов по темам «Объединение предпринимательских организаций», «Ассоциации (союзы предпринимательских организаций)», «Внутрифирменное предпринимательство», «Роль малого предпринимательства и развитие рыночной экономики», «Формы государственной поддержки малого предпринимательства», «Проблемы малого предпринимательства РФ и пути их преодоления», «Инфраструктура поддержки малого бизнеса», «Франчайзинг как форма организации бизнеса». 			
Раздел 2 Психология предпринимательской деятельности		54	20
МДК 05.02 Психология предпринимательской деятельности		54	20
Тема 2.1. Психология предпринимательской деятельности	Содержание	16	
	Социально-психологические особенности предпринимательства Эволюция взглядов на феномен предпринимательства. Атрибуты предпринимателя. Социально-психологические аспекты предпринимательства.	2	
	Психологические явления в деятельности предпринимателя Познавательные процессы в деятельности предпринимателя. Мотивация предпринимательской деятельности. Коммуникативные процессы в деятельности предпринимателя.	4	
	Личностные качества предпринимателя Индивидуальные особенности личности. Личные качества, способствующие и препятствующие успеху в бизнесе. Уровень субъективного контроля.	4	
	Психологические особенности успешной деятельности	4	

Способы достижения успеха в бизнесе. Психологические аспекты принятия решений. Факторы, препятствующие успеху предпринимательской деятельности, и их нейтрализация. Психологические основы противодействия обману в бизнесе. Методы поддержания работоспособности и снижения стресса.		
Основы эффективного руководства бизнес-процессами Базовые принципы эффективного управления бизнесом. Оптимальное соотношение функций руководителя. Формирование команды в бизнесе. Культура предпринимательства.	2	
Практические занятия	20	20
Практическое занятие № 1. Заполнение и анализ диагностической карты «Я – предприниматель». Игра «Машина времени».	2	2
Практическое занятие № 2. Психологические процессы в деятельности предпринимателя.	2	2
Практическое занятие № 3. Эмоционально-волевая сфера личности и ее роль в деятельности предпринимателя. Стресс и предприниматель. Психологические методы снятия стресса.	2	2
Практическое занятие № 4. Методы оценки личностных качеств предпринимателя.	2	2
Практическое занятие № 5. Изучение ценностно – мотивационных ориентаций личности предпринимателя. Игра «Дилемма».	2	2
Практическое занятие № 6. Психологические аспекты успешной деятельности. Психология рекламы.	2	2
Практическое занятие № 7. Коммуникативная культура предпринимателя.	2	2
Практическое занятие № 8. Руководитель и команда.	2	2
Практическое занятие № 9. Культура и этика предпринимательства.	2	2
Практическое занятие № 10. Профессиональная и личностная идентичность предпринимателя. Самопрезентация.	2	2

Самостоятельная работа при изучении раздела 2 – проработка конспектов лекций – проработка дополнительных источников; – составление таблицы «недостатки» и «преимущества» молодого специалиста; – психологические аспекты успешной деятельности; – написание эссе «Мой профессиональный путь» – составление кодекса этики предпринимателя; – подготовка презентации и самопрезентации профессиональной и личностной идентичности предпринимателя.		18	
Раздел 3 Способы поиска работы, трудоустройства		51	12
МДК 05.03 Способы поиска работы, трудоустройства		51	12
Тема 3.1. Конъюнктура рынка труда и профессий	Анализ современного рынка труда Понятие «рынок труда». Виды рынка труда. Спрос и предложение на рынке труда. Заработная плата как цена труда. Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы. Безработица, причины безработицы в регионе. Проблемы трудоустройства молодых специалистов. Понятие «вакансия на рынке труда». Закон РФ "О занятости населения в Российской Федерации".	2	
	Государственные и региональные меры содействия занятости населения. Государственная политика в сфере занятости. Федеральные проекты содействия занятости. Региональные меры поддержки безработным гражданам	2	
	Профессиональная деятельность и её субъекты на рынке труда Определение понятия «профессия», современный мир профессий, тенденции в его развитии, классификация профессий, в соответствии с предметами и целями деятельности, предложенная Е.А. Климовым. Профессиограмма и ее составляющие. Основные типы профессий, их характеристика.	2	
	Практическое занятие №1. Составление перечня своих умений и способностей. Определение перечня потенциальных работодателей. Аргументированная оценка степени востребованности профессии на рынке труда. Составление профессиограммы своей профессии.	2	2
	Способы и методы трудоустройства. Наиболее распространенные пути поиска работы. Способы поиска работы: кадровые агентства, и службы занятости, информация в изданиях по трудоустройству, участие в ярмарках вакансий, днях	2	

	карьеры, поиск по интернету, прямое обращение к работодателю, построение сети контактов. Понятие скрытого рынка вакансий. «Подводные камни» поиска работы. Методы трудоустройства. План поиска работы и подготовка к его реализации. Причины безуспешного поиска работы. Правила эффективного поведения при поиске работы.		
Тема 3.2 Технология трудоустройства	Процесс трудоустройства Теоретические основы активного поведения соискателя. Формирование коммуникативных и деловых качеств личности. Документационное обеспечение трудоустройства. Резюме и его роль в эффективном трудоустройстве. Сопроводительное письмо. Работа с объявлениями. Тестирование и анкетирование при приеме на работу. Портфолио. Коммуникация с потенциальным работодателем. Собеседование. Интервью. Телефонные переговоры с работодателем. Самопрезентация: препятствия для эффективной самопрезентации. Принятие решения о работе.	2	
	Адаптация на рабочем месте Понятие «адаптация». Психологический климат в коллективе. Формы и способы адаптации. Умение произвести хорошее впечатление на работодателя и коллектив в первые дни работы. Поведение на рабочем месте. Изменение стереотипов и уклада жизни в связи с трудоустройством.	2	
	Практические занятия	6	6
	Практическое занятие № 2 Анализ способов трудоустройства, Алгоритм действий при поиске работы	2	2
	Практическое занятие № 3 Составление резюме по заданной форме, а также сопроводительного письма	2	2
	Практическое занятие № 4 Отработка телефонного разговора, интервью с работодателем. (Собеседование)	2	2
	Тема 3.3. Профессиональная карьера	Карьера как стратегия трудовой жизни Понятие «карьера» в узком и широком смысле. Планирование и развитие карьеры. Карьера и личностное самоопределение человека. Типология карьеры. Этапы карьеры. Модели карьеры. Основные направления успешного планирования карьеры. Самообразование и повышение квалификации	2
	Развитие карьерной компетентности. Карьерные кризисы на разных этапах профессионализации. Мотивация карьерного роста.	2	
	Практическое занятие №5. Упражнение «Цели карьеры». Ситуационно-ролевая игра «Переговоры о повышении в должности».	2	2

Тема 4.4. Правовые нормы трудоустройства	Трудовое законодательство и другие трудовые акты, регулирующие трудовые отношения в Российской Федерации, Понятие молодого специалиста. Гарантии и льготы, предоставляющие молодому специалисту. Документационное обеспечение трудоустройства, трудовой договор, трудовая книжка Трудовой договор.	4	
	Практическое занятие №6 Анализ основных положений трудового договора Дифференцированный зачет	2	2
<p>Самостоятельная работа</p> <ul style="list-style-type: none"> - сочинение – эссе на тему «Чего бы я хотел добиться в своей профессии» - составление личного плана развития карьеры, формулирование профессиональной цели. – определение причин, побуждающих работника к построению карьеры. – составление структуры заметок для взаимодействия с потенциальным работодателем – составление резюме по заданной форме в соответствии с заданной стратегией. – просмотр Интернет-сайтов о вакансиях на рынке труда по профессии обучающегося и подбор оптимального варианта трудоустройства. <input type="checkbox"/> презентация на тему «Как найти работу» <input type="checkbox"/> подбор тестов, используемых работодателями при приеме на работу: дополнительные источники; <p>подготовить эссе на тему «Как сохранить работу и не быть уволенным»</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Роль личности в профессиональной адаптации. 		17	
<p>Учебная практика</p> <p>Виды работ</p> <ul style="list-style-type: none"> –Выбор наиболее эффективной бизнес – идеи, обоснование актуальности выбора; – Составление резюме бизнес – плана (Общая характеристика организации, отрасли); – составление SWOT-анализа бизнес-идеи; –изучение уровня конкуренции в отрасли, на территории; – изучение места фирмы на рынке товара / услуги; – проведение маркетинговых исследований и расчет затрат; – оценка состояния рынка: продавца или покупателя; –обоснование выбора организационной структуры бизнеса; – обоснование выбора формы собственности бизнеса; – расчет заработной платы и отчислений на социальное страхование; – расчет арендных и лизинговых платежей – расчет расходной части бизнес – плана – расчет доходной части бизнес – плана 		36	36

–составление перечня и анализ возможностей преодоления бизнес-рисков. –расчет прибыли и рентабельности, окупаемости затрат		
Всего	195	84

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Правового обеспечения в профессиональной деятельности», «Психологии».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинетов:

- комплект бланков унифицированных первичных документов;
- комплект учебно-методической документации;
- сборники задач, ситуаций, тестовых заданий;

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную, рекомендуется проводить концентрированно, в рамках которого выполняется бизнес-план.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые акты

1. «О защите юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)». Федеральный закон от 8 августа 2001г. № 134-ФЗ (в ред. Федерального закона от 10 октября 2003г. №129-ФЗ).
2. «О лицензировании отдельных видов деятельности». Федеральный закон от 8 августа 2001г. № 128-ФЗ (в ред. ФЗ от 11 марта 2003г. №32-ФЗ).
3. «О государственной поддержке малого предпринимательства в Российской Федерации». Федеральный закон от 18 июня 1995г. №88-ФЗ (в ред. Последних изменений).
4. «О крестьянском (фермерском) хозяйстве». Федеральный закон от 11 июня 2003г. № 74-ФЗ.
5. «О совершенствовании процедур государственной регистрации и постановке на учет юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». Постановление Правительства РФ от 26 февраля 2004г.
6. Закон РФ "О занятости населения в Российской Федерации" от 19.04.1991 N 1032-1

Основная литература

- 1 Волков, А. С. Бизнес-планирование : учебное пособие / А. С. Волков, А. А. Марченко. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. - 81 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01764-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1099263> (дата обращения: 03.05.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Виханский, О. С. Менеджмент : учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 288 с. - ISBN 978-5-9776-0085-9. - Текст : электронный. - URL:

- <https://znanium.com/catalog/product/1932339> (дата обращения: 03.05.2023). – Режим доступа: по подписке.
3. Капкан, М. В. Деловой этикет : учебное пособие / М. В. Капкан, Л. С. Лихачева. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2019. - 168 с. - ISBN 978-5-9765-3877-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861090> (дата обращения: 03.05.2023). – Режим доступа: по подписке.
4. Кибанов, А. Я. Управление персоналом : учебник / А. Я. Кибанов, Л. В. Ивановская, Е. А. Митрофанова. - Москва : РИОР, 2020. - 288 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-00151-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047094> (дата обращения: 03.05.2023). – Режим доступа: по подписке.
5. Малое предпринимательство. Организация, развитие и управление малым предприятием : учебник / под науч. ред. Г.Л. Багиева, В.Ю. Бурова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 582 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-016113-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1082299> (дата обращения: 03.05.2023)
6. Романова, М. В. Бизнес-планирование : учебное пособие / М.В. Романова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0756-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1446152> (дата обращения: 03.05.2023). – Режим доступа: по подписке.
7. Райзберг, Б. А. Современный экономический словарь / Б.А. Райзберг, Л.Ш. Лозовский, Е.Б. Стародубцева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 512 с. — (Библиотека словарей «ИНФРА-М»). - ISBN 978-5-16-009966-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1219454> (дата обращения: 03.05.2023). – Режим доступа: по подписке.
8. Резник, С. Д. Основы предпринимательской деятельности: содержание деятельности, качества и компетенции, профессиональная карьера, личная организация предпринимателя : учеб. пособие / С. Д. Резник, И. В. Глухова, Н. А. Назарова, А. Е. Черницов ; под общ. ред. С.Д. Резника. — 4-е изд., стер. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 224 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006884-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1013802> – Режим доступа: по подписке.
9. Руднев, Е. А. Психология российского и международного бизнеса : монография / Е.А. Руднев. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 139 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/monography_58fa019891e956.31883311. - ISBN 978-5-16-012797-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1031271> – Режим доступа: по подписке.

10. Семенов, А. К. Психология и этика менеджмента и бизнеса : учебное пособие для бакалавров / А. К. Семенов, Е. Л. Маслова. — 10-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2020. - 274 с. - ISBN 978-5-394-03599-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091119>— Режим доступа: по подписке.

11. Современный финансово-кредитный словарь / Под ред. Лапусты М.Г., Никольского П.С., 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2018.

Финансы : учебник / под ред. А.З. Дадашева. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 178 с. - ISBN 978-5-9558-0457-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1846715> (дата обращения: 03.05.2023). – Режим доступа: по подписке.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля по специальности.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин: «Экономика организации»; «Налоги и налогообложение»; «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Правовое обеспечение в профессиональной деятельности».

Обязательная стажировка преподавателей в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 5.1. Оценивать управленческие решения и разрабатывать направления по совершенствованию технико-экономических показателей с учетом критериев экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>	<p>- обоснованный расчет показателей экономической эффективности; правильность оценивания управленческих решений; – разработка направлений по совершенствованию технико-экономических показателей деятельности предпринимателя – расчет и определение факторов риска - использование законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих предпринимательскую деятельность;</p>	<p>Текущий контроль в форме: экспертного наблюдения, опроса; тестирования; защиты практических занятий.</p> <p>Дифференцированный зачет.</p> <p>Зачет по практике.</p> <p>Экзамен (квалификационный)</p>
<p>ПК 5.2. Анализировать и выявлять кадровый потенциал, изучать профессиональные, деловые и личностные качества работников с целью рационального его использования.</p>	<p>– выбор методики анализа кадрового персонала; анализа соответствия деловых и личностных качеств работников</p>	
<p>ПК 5.3. Разрабатывать бизнес-план.</p>	<p>- правильность анализа и расчета потребности в финансовых средствах, необходимых для создания конкретного собственного дела; - аргументированность владение способами определения эффективности бизнеса; - правильность соблюдения норм или требований, расчет и анализ основных показателей эффективности инвестиционных затрат; – разработка бизнес- плана</p>	
<p>ПК 5.4. Анализировать собственную деятельность, регулировать</p>	<p>– анализ собственной деятельности; – регулирование поведения в соответствии с моральными ценностями.</p>	

поведение, руководствуясь принятыми общественными нормами моральными и этическими ценностями		
ПК 5.5. Планировать профессиональную карьеру	<ul style="list-style-type: none"> – результативность самопрезентации при устройстве на работу и проведения собеседования; – полнота и грамотность анализа рыночных потребностей и ситуации на рынке труда; – обоснование своей позиции по вопросам построения профессиональной карьеры; – использование законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих возможности трудоустройства. 	
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области; оценка эффективности и качества выполнения задач	
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач	
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников информации, включая электронные	
ОК 5 Владеть информационной	работа с компьютером, использование специальных программ	

<p>культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p>		
<p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения</p>	
<p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. за результат выполнения заданий</p>	<p>самоанализ и коррекция результатов собственной работы</p>	
<p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификаций.</p>	<p>организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля</p>	
<p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>изучение и анализ инноваций в области предпринимательской деятельности</p>	