

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»

Рассмотрено и одобрено
на заседании Совета колледжа
Протокол № 01 от «02» 10 2020г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧСПК «Сфера»
Е.А. Серебренникова
«05» 10 2020г.

Введено в действие
Приказом № 330 от «05» 10 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

Версия 2.0
Взамен введенного в действие
28.10.2015

Челябинск, 2020 г.

1. Общее положение

1.1. Совет профилактики правонарушений государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера» (далее – колледж) является коллегиальным руководящим органом системы работы по профилактике правонарушений среди обучающихся колледжа.

1.2. Совет профилактики правонарушений создается с целью координации работы структурных подразделений колледжа и общественных организаций по профилактике правонарушений среди обучающихся.

1.3. В своей деятельности Совет профилактики правонарушений взаимодействует с комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами управления образованием, органами внутренних дел, общественными организациями и объединениями, родительской и студенческой общественностью.

1.4. Деятельность Совета профилактики правонарушений основывается на принципах:

- законности;
- гуманного обращения с обучающимися;
- уважительного отношения к обучающемуся и его родителям (законным представителям);
- сохранения конфиденциальности информации об обучающемся и его родителях (законных представителях);
- поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов обучающихся.

1.5. Совет профилактики правонарушений в своей деятельности руководствуются:

- Конституцией Российской Федерации;
- Семейным Кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.2007 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
- Законом Челябинской области от 28.11.2002 № 125-ЗО «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Челябинской области»;
- нормативными документами по вопросам образовательной деятельности;
- Уставом колледжа;
- настоящим положением.

2. Содержание деятельности совета профилактики правонарушений

2.1. Совет профилактики правонарушений направляет свою деятельность на обеспечение системы мер социально-правовой, психологической и социально-педагогической помощи обучающимся, семье (в первую очередь, семьям и детям, находящимся в социально опасном положении, группы социального риска).

2.2. Основные задачи Совета профилактики правонарушений:

2.2.1. осуществление мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации по профилактике безнадзорности и правонарушений;

2.2.2. формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни у обучающихся;

2.2.3. содействие реализации защиты прав и их законных интересов;

2.2.4. выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;

2.2.5. ранняя профилактика правонарушений, безнадзорности и подростковой преступности;

2.2.6. обеспечение защиты обучающихся от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;

2.2.7. выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям;

2.2.8. участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной поддержке обучающихся, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей), не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья, вести учет этих категорий лиц;

2.2.9. активизация взаимодействия структурных подразделений колледжа, участвующих в предупреждении правонарушений с общественными объединениями и гражданами по вопросам, связанным с профилактикой безнадзорности и правонарушений и защитой их прав и законных интересов.

2.3. Совет профилактики выполняет следующие функции:

2.3.1. изучает и анализирует состояние и эффективность работы колледжа по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав обучающихся;

2.3.2. планирует работу по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений обучающихся, употреблению ПАВ и др. форм зависимостей, а также защиты прав обучающихся;

2.3.3. формирует и постоянно обновляет банк данных об обучающихся:

– склонных к бродяжничеству;

– безнадзорных (беспризорных);

– употребляющих психоактивные вещества;

– употребляющих спиртные напитки;

– состоящих на профилактическом учете в колледже;

– состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел,

в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

– из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2.3.3. рассматривает на своих заседаниях персональные дела обучающихся, поставленных на учет;

2.3.4. организует и проводит индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, а также с родителями (законными представителями) в случае неисполнения ими обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию детей и (или) отрицательного влияния на детей либо жестокого обращения с ними, при необходимости ставит перед соответствующими государственными организациями вопрос о привлечении таких родителей к ответственности, установленной действующим законодательством Российской Федерации;

2.3.5. выявляет и ставит на внутренний учет колледж следующие категории обучающихся:

– не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия;

– неоднократно нарушившие Правила внутреннего распорядка обучающихся, Устав колледжа;

– употребляющие наркотические средства или психотропные вещества, либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

– причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;

2.3.6. заслушивает классных руководителей учебных групп о состоянии работы по укреплению дисциплины, соблюдению обучающимися группы Правил внутреннего распорядка, профилактике правонарушений и преступлений среди них;

2.3.7. принимает решение о направлении представления на обучающихся с проблемами в обучении и поведении в соответствующие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о необходимости проведения профилактической работы с обучающимися и их родителями;

2.3.8. проводит общеколледжные мероприятия, направленные на профилактику правонарушений и преступлений среди обучающихся с привлечением представителей правоохранительных органов, других заинтересованных ведомств (лекции, диспуты, разъяснительные беседы с обучающимися и их родителями);

2.3.9. организует и проводит иные мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся колледжа;

2.3.10. информирует соответствующие органы в установленной форме о состоянии работы по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений обучающихся (по запросу).

3. Состав Совета по профилактике правонарушений и порядок его формирования

3.1. Состав и структура Совета профилактики правонарушений утверждается приказом директора колледжа. Формирование Совета производится один раз в год по представлению заместителя директора по инклюзивному образованию и профессиональному воспитанию.

3.2. Организационно Совет профилактики правонарушений состоит из председателя, секретаря и членов Совета. В состав Совета по профилактике правонарушений входят:

- заместитель директора по инклюзивному образованию и профессиональному воспитанию;
- заместитель директора по учебно-методической и научной работе;
- заведующий очным отделением;
- методист по развитию социальных компетенций;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- классные руководители;
- на заседания приглашаются: воспитатель (при необходимости), представитель Студенческого Совета самоуправления, представители родительской общественности.

3.3. Председатель Совета по профилактике правонарушений – заместитель директора по инклюзивному образованию и профессиональному воспитанию:

3.3.1. планирует и организует работу Совета по профилактике правонарушений;

3.3.2. согласно утвержденному плану, или же по сложившейся обстановке определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета по профилактике правонарушений;

3.3.3. подписывает протоколы заседаний и постоянно информирует директора колледжа о состоянии работы Совета по профилактике правонарушений и принятых решениях для дальнейшей работы;

3.3.4. информирует директора колледжа и членов Совета по профилактике правонарушений о количественном и качественном состоянии правонарушений.

3.4. В отсутствие председателя Совета по профилактике правонарушений его обязанности исполняет заместитель директора по учебно-методической и научной работе.

3.5. Секретарь Совета по профилактике правонарушений – заведующий очным отделением:

3.5.1. составляет проект повестки дня заседания Совета по профилактике правонарушений, оповещает членов Совета по профилактике правонарушений и приглашенных о дате и времени начала очередных и внеочередных заседаний;

3.5.2. организует подготовку необходимых справочно-информационных

материалов к заседаниям Совета по профилактике правонарушений;

3.5.3. оформляет протоколы заседаний, осуществляет анализ и контроль хода выполнения принимаемых решений, информирует членов Совета по профилактике правонарушений перед началом работы каждого очередного заседания;

3.5.4. извещает родителей обучающегося о постановке на внутренний учет колледжа (при необходимости выдается выписка из решения Совета по профилактике правонарушений).

3.6. Члены Совета по профилактике правонарушений:

3.6.1. присутствуют на заседаниях Совета по профилактике правонарушений;

3.6.2. вносят предложения при разработке плана работы Совета по профилактике правонарушений, повестки дня заседаний, по порядку обсуждения вопросов и принятию решений;

3.6.3. участвуют в обсуждении материалов Совета по профилактике правонарушений и его проектов, постановлений по обсуждаемым вопросам повесток дня заседаний;

3.6.4. в отдельных случаях могут представлять совет и участвовать в работе взаимодействующих органов по профилактике правонарушений обучающихся.

4. Права и обязанности Совета по профилактике

4.1. Совет профилактики правонарушений имеет право:

4.1.1. приглашать должностных лиц, специалистов и родителей (законных представителей) для получения от них информации и объяснений по рассматриваемым вопросам;

4.1.2. ставить перед соответствующими органами вопрос о привлечении к ответственности родителей (законных представителей) в случае невыполнения ими должного воспитания и контроля за своими несовершеннолетними детьми;

4.1.3. ставить на внутриколледжный учет обучающихся с проблемами в обучении и поведении;

4.1.4. выходить с ходатайством о привлечении к дисциплинарной ответственности.

5. Порядок рассмотрения вопросов Советом по профилактике правонарушений

5.1. Основания рассмотрения вопросов на заседании Совета профилактики правонарушений:

5.1.1. по заявлению обучающегося, его родителей (законных представителей), иных лиц;

5.1.2. по представлению классного руководителя, социального педагога, педагога-психолога, заведующего очным отделением.

5.2. Подготовка заседания Совета профилактики правонарушений:

5.2.1. Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет профилактики правонарушений, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем или заместителем председателя Совета профилактики правонарушений. В процессе предварительного изучения материалов определяется:

- круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;
- необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения;
- целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов;

5.2.2. Обучающийся, его родители (законные представители), имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания.

5.3. Порядок проведения заседания Совета профилактики правонарушений:

5.3.1. Заседания Совета профилактики правонарушений проводятся по мере необходимости (но не реже 1 раза в семестр) и являются правомочными при наличии не менее половины состава. Председательствует на заседании председатель Совета профилактики правонарушений (при необходимости по его поручению – заместитель председателя или член комиссии).

5.3.2. Материалы в отношении несовершеннолетнего обучающегося рассматриваются с обязательным присутствием его и его родителей (законных представителей).

5.3.3. На заседание Совета профилактики правонарушений приглашаются классные руководители, преподаватели, родители.

5.3.4. Материалы рассматриваются в открытом заседании. В начале заседания председательствующий объявляет, какие материалы подлежат рассмотрению, кто их рассматривает и представляет участников рассмотрения. После этого оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц. После чего, коллегиально выносится решение.

5.4. Порядок вынесения и содержание решения Совета профилактики правонарушений:

5.4.1. Решение принимается по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении обучающегося, его родителей (законных представителей).

5.4.2. Решение принимается простым большинством голосов членов Совета профилактики правонарушений, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Совета профилактики правонарушений является решающим.

5.5. Протокол Совета профилактики правонарушений:

5.5.1. Протокол заседаний Совета профилактики правонарушений ведется на каждом заседании секретарем комиссии и включает в себя следующие

обязательные положения:

- дата и место заседания Совета
- наименование и состав Совета
- содержание рассматриваемых вопросов;
- фамилия, имя, группа обучающегося и имеющие значение для рассмотрения материалов сведения о лице, в отношении которого рассматриваются вопросы;
- сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей;
- объяснения участвующих в заседании лиц;
- содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;
- сведения об оглашении вынесенного решения.

5.5.2. Протокол заседаний Совета профилактики правонарушений подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем.

6. Порядок постановки и снятия обучающихся с внутреннего учета колледжа

6.1. Постановка на внутриколледжный учет осуществляется в соответствии с п. 6.4. Правил внутреннего распорядка обучающихся, утвержденных приказом 253-О от 05.10.2020.

6.2. Основаниями постановки на внутриколледжный учет категорий лиц, указанных выше, являются следующие документы:

6.2.1. материалы по фактам дисциплинарных проступков по нарушению Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов колледжа;

6.2.2. сведения, поступившие из правоохранительных органов, комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;

6.2.4. иные материалы, свидетельствующие о социально-опасном положении (безнадзорность или беспризорность, бродяжничество или попрошайничество, употребление психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков, курение, совершение правонарушения, повлекшего за собой меры административного взыскания) обучающихся колледжа.

6.3. На каждого обучающегося, поставленного на внутренний учет, оформляются:

6.3.1. карточка внутреннего учета;

6.3.2. индивидуальный план профилактической работы, с отметками о проводимой работе с обучающимся.

6.4. С внутреннего учета колледжа снимаются обучающиеся:

6.4.1. завершившие обучение в колледже;

6.4.2. отчисленные из колледжа по различным причинам;

6.4.3. снятые с учета комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

6.4.4. не совершившие в течение 6 месяцев поступков, явившихся

основанием для постановки на внутренний учет.

6.5. Основанием снятия с учета являются следующие документы:

6.5.1. представление классного руководителя в Совет профилактики правонарушений материалов, подтверждающих факт исправления обучающегося, поставленного на учет, при условии, что обучающийся в течение 6 месяцев не был подвергнут иным мерам воспитательного характера и дисциплинарным взысканиям;

6.5.5. постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о снятии с учета;

6.5.6. информация подразделения по делам несовершеннолетних ГУ МВД о снятии с профилактического учета.

7. Документация Совета профилактики правонарушений

7.1. Приказ директора колледжа о создании Совета профилактики правонарушений.

7.2. План работы Совета профилактики правонарушений (на учебный год).

7.3. Протоколы заседаний Совета профилактики правонарушений.

7.4. Карточки (внутреннего учета, профилактической работы) обучающихся.

7.5. Списки обучающихся, состоящих на учете.

8. Порядок действия положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. В Положение могут вноситься изменения и (или) дополнения по соответствующему решению Совета профилактики правонарушений.

8.3. С инициативой изменений и дополнений могут выступать: директор, председатель Совета профилактики правонарушений и заместители директора по различным направлениям, члены Совета профилактики правонарушений.

8.4. В случае внесения изменений и (или) дополнений в действующее законодательство настоящее Положение действует с учетом данных изменений и (или) дополнений.